



مديرية التربية غير النظامية
والأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لجهة فاس- مكناس

إعلان عن طلب عروض

لتدبير مركز البطحاء للتربية غير النظامية مدرسة الفرصة الثانية -الجيل الجديد-

1- الأهداف العامة

في إطار مواصلة تنمية ودعم الشراكات ذات النوعية مع هيئات ومنظمات المجتمع المدني قصد النهوض بالمشاريع والتجارب المجددة؛

وتنزيلا للرؤية الاستراتيجية 2015-2030، في مجال ربط التعليم العام بالتكوين المهني وتوفير فرص التربية والتكوين من أجل الإدماج لليافعين والشباب المنقطعين عن الدراسة؛

وفي إطار إرساء برنامج الفرصة الثانية الجيل الجديد، عبر تميم تجارب دمج التربية الأساس بالتكوين بالتدرج والتكوين المهني التي تقوم بها الجمعيات عبر شراكات متعددة لفائدة اليافعين المنقطعين عن الدراسة من أجل التأهيل والتكوين بتنسيق مع النسيج الإنتاجي المحلي أو التجربة التي شرعت فيها بعض الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين بتنفيذ تصور لمشروع مجدد يتمثل في إحداث مراكز الفرصة الثانية - الجيل الجديد للتربية والتكوين، التي توفر برامج التكوين وتزاوج بين:

- ✓ التأهيل التربوي من أجل اكساب المستفيدين الكفايات الأساس والمستعرضة الضرورية للإدماج في التعليم النظامي أو التكوين المهني أو متابعة الاستئناس الحرفي.
- ✓ الاستئناس الحرفي والمهني للمساعدة على إكسابهم المهارات التكوينية الأساسية والتوجيه والمواكبة من أجل الإدماج السوسيو مهني.

واستمرارا لتجربة مركز البطحاء للتربية غير النظامية بفاس الذي أطلقته الوزارة بعمية الأكاديمية الجهوية بفاس موسم 2014/2015 والذي استهدف في السنة الأولى تكوين 60 مستفيد(ة) و84 مستفيد في السنة الثانية واعتمد في تصوره على عقد شراكات مع جمعيات المجتمع المدني لتدبير هذا النوع من المراكز وتنفيذ برامج التكوين بها بتنسيق وإشراف مباشر للأكاديمية الجهوية حيث تتكلف الوزارة بدعم مالي للجمعية من أجل المساهمة في توفير التكوين وتدبير المركز، وتتكلف الأكاديمية الجهوية بتوفير المركز وتجهيزه من حيث مرافق ووسائل التكوين والإقامة، وتتكلف الجمعية بالأدوار المبينة أسفله (الفقرة 2).

في هذا الإطار تفتح وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني، باب المشاركة في طلب العروض، أمام الجمعيات والهيئات المدنية المتواجدة بالتراب الجغرافي للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين فاس- مكناس الراغبة في تدبير مركز البطحاء للتربية غير النظامية وتنفيذ برنامج التكوين به. شريطة أن تكون قادرة على تنفيذ مشروع يزواج بين التأهيل التربوي والاستئناس الحرفي والمهني.

2- النتائج المرتقبة:

على مستوى التكوين:

- ✓ تنظيم الحملات التحسيسية لاستقطاب وتسجيل المستفيدين، وتمكينهم من الغلاف الزمني السنوي المحدد في برنامج التكوين؛
- ✓ تتبع المسار التكويني للمستفيدين ومواظبتهم على الدروس ومتابعة حصص الاستئناس المهني والتدريب؛
- ✓ توفير تكوين حرفي ومهني للشباب المستفيد من البرنامج؛
- ✓ توفير فرص التدريب العملية داخل الورشات الحرفية والمقاولات المهنية؛
- ✓ توفير أنشطة موازية ثقافية وفنية لفائدة المستفيدين؛
- ✓ توجيه ومواكبة المستفيدين المتخرجين من المركز للإدماج السوسيو-مهني؛
- ✓ توفير وتعبئة الأطر التربوية الضرورية لتأطير وتنفيذ البرنامج من منسطين للتأهيل المدرسي ومكوني الاستئناس المهني والحرفي حسب التخصصات المعتمدة في المشروع ومشرف تربوي لتتبع تنفيذ التكوين ومساعد اجتماعي ومربون.

على مستوى التدبير:

- ✓ تدبير المركز البطحاء تحت إشراف الأكاديمية؛
- ✓ تدبير الإقامة وتوفير التغذية لفائدة المستفيدين؛
- ✓ توفير وتعبئة الموارد البشرية والأطر الضرورية لتدبير خدمات المركز؛
- ✓ تجهيز فضاءات الأنشطة الموازية بما في ذلك قاعة متعددة الوسائط؛
- ✓ توفير جميع المعدات والوسائل المعلوماتية والمكتبية الكفيلة بتسيير المركز؛
- ✓ ضمان نقل المستفيدين إلى ديارهم نهاية الأسبوع أو في فترات العطل؛
- ✓ تأهيل قاعة للفحص والعلاجات الأولية مجهزة بالأدوية المناسبة؛
- ✓ تمكين المستفيدين من معاينة طبية دورية؛
- ✓ مسك الوثائق الإدارية والتربوية والمالية والمادية المحاسبية للمشروع؛
- ✓ موافاة الأكاديمية والمديرية شهريا بجميع المعطيات المحيطة المتعلقة بالمشروع.

3- مكونات ملف المشروع:

بناء على مضامين دورية السيد الوزير الأول عدد 07-2003 المنظمة للشراكة بين الدولة والجمعيات، يشترط أن يتضمن ملف الترشيح على الخصوص:

- نسخة من الملف القانوني للجمعية مصادق عليه (القانون الأساسي، وصل الإيداع، محضر آخر جمع عام، لائحة أعضاء المكتب، التقرير الأدبي والمالي للجمعية...)
- ملف تعريفي بالجمعية، بأهدافها وبالمشاريع والتجارب التي تقوم بها في الميادين ذات الصلة؛
- ملف يتضمن مكونات المشروع: السياق، الأهداف، آليات وأجال الانجاز، التفصيل المالي للمشروع، مصادر التمويل ونسبة المساهمة الخاصة بالجمعية.
- لائحة الشركاء، والمشاريع التي أنجزتها الجمعية، وتلك التي في طور الإنجاز.

4- المعايير المعتمدة للاستفادة من الدعم

يتعلق الأمر على الخصوص بالمشاريع التي تستجيب للمعايير التالية:

- 1- سلامة الوضعية القانونية للجمعية؛ وشفافية التسيير المالي والإداري للجمعية؛ وانسجام المشروع مع القانون الأساسي وأهداف الجمعية؛
- 2- تجربة الجمعية في:
 - مجال التربية غير النظامية،
 - مجال التكوين المهني أو بالتدرج والتأهيل الحرفي وأنشطة اقتصادية،
 - تسيير وتدبير مراكز مماثلة،

- إدماج المستفيدين من التربية غير النظامية في التعليم النظامي أو التكوين المهني والحياة العملية؛
- تتبع ومواكبة التلاميذ المدمجين في التعليم النظامي والمتدربين بالتكوين المهني والحياة العملية؛
- استقطاب اليافعين غير المدرسين والتواصل معهم ومع أوليائهم،
- تدبير للشراكات السابقة وخاصة من حيث الانتظام في وضع التقارير والوفاء بالتزاماتها؛
- 3- البناء المتكامل للمشروع، وانسجام مكوناته، واستجابته للأهداف المرجوة من إعلان طلب العروض؛
- 4- تجربة الجمعية ومدى مساهمتها في الارتقاء بجوانب التدخل المرتبطة بالمشروع من خلال نتائج المشاريع المنضدة سابقا أو في تجربة مماثلة؛
- 5- توفر الجمعية على الإمكانيات اللوجستية والبشرية والمادية لضمان التنفيذ الناجع لمختلف مراحل المشروع المقترح.
- 6- قدرة الجمعية على استقطاب داعمين للمشروع وإبرام شراكات مع متدخلين ومساهمين من أجل إنجاحه (بعد التنسيق مع الأكاديمية والمديريّة)

5- آجال وضع المشاريع؛

تجدر الإشارة إلى أن آخر أجل لوضع ملفات الترشيح لدى مصالح الأكاديمية الجهوية للتربية فاس - مكناس الكائن ب: شارع مولاي رشيد (طريق صفرو) - ص.ب.2342- فاس، هو يوم 30 نونبر 2016 وذلك إلى حدود الساعة الرابعة بعد الزوال. كما أنه وطبقا لدورية السيد الوزير الأول المذكورة، فسيتم النظر في المشاريع المتبارية في إطار هذا الإعلان من طرف لجنة انتقاء مكلفة بالبحث في المشاريع المقدمة.

2. للاتصال والمزيد من المعلومات؛

لمزيد من المعلومات والحصول على نماذج الوثائق المكونة للملف، يرجى سحب هذه الأخيرة من الموقع الإلكتروني للوزارة: www.men.gov.ma وموقع www.charaka-association.ma أو الاتصال بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين فاس - مكناس مباشرة

ملحق إعلان طلب العروض
النتائج المرتقبة من طلب العروض

للمشاركة في طلب العروض مشاريع الفرصة الثانية الجيل الجديد لفائدة اليافعين المنقطعين عن الدراسة

يتعين على الجمعية الراغبة في المشاركة، أن تعمل على:

تحضير المشروع:

- ✓ إبرام اتفاقيات شراكة مبدئية بين الجمعية والفاعلين والمتدخلين في مجال الإدماج المهني والتكوين بالتدرج في مجالات الإدماج المهني المتاحة بالجهة من أجل ضمان نجاح إدماج المستفيدين المهني؛
- ✓ تجميع عدة التكوين للتأهيل التربوي وعدة الاستئناس والتدرج المهني، وتهيئ عدة تدبير المشروع (الوثائق الإدارية والتربوية والمالية والمادية لمسك المشروع) بتوافق مع توجيهات الوزارة والعدة التي يتم بناؤها مع شركاءها؛
- ✓ انتقاء جميع الموارد البشرية التي ستعمل بالمشروع، من طرف لجنة مشتركة بين الجمعية والمديرية والأكاديمية، والتعاقد معهم للعمل في المشروع.

على مستوى التكوين:

- ✓ تمكين المستفيدين المسجلين بالمركز من الغلاف الزمني السنوي المحدد في برنامج التأهيل التربوي والتكوين المهني وفق المحددات المعتمدة في هذا المجال؛
- ✓ تتبع المسار التكويني للمستفيدين ومواظبتهم على الدروس ومتابعة حصص الاستئناس المهني والتدريب؛
- ✓ توفير تكوين حرفي ومهني للمستفيدين من البرنامج؛
- ✓ توفير فرص التدريب العملية داخل الورشات الحرفية والمقاولات المهنية؛
- ✓ توفير أنشطة موازية ثقافية وفنية لفائدة المستفيدين؛
- ✓ توجيه ومواكبة المستفيدين المتخرجين من المركز للإدماج السوسيو-اقتصادي؛
- ✓ توفير وتعبئة الأطر التربوية الضرورية لتأطير وتنفيذ البرنامج من منسطين للتأهيل المدرسي ومكوني الاستئناس المهني والحرفي حسب التخصصات المعتمدة في المشروع ومشرف تربوي لتتبع تنفيذ التكوين ومساعد اجتماعي ومربون.

على مستوى التدبير:

- ✓ توفير وتعبئة الموارد البشرية والأطر الضرورية لتدبير خدمات المركز؛
- ✓ تجهيز فضاءات الأنشطة الموازية بما في ذلك قاعة متعددة الوسائط؛
- ✓ توفير جميع المعدات والوسائل المعلوماتية والمكتبية الكفيلة بتسيير المركز؛
- ✓ تمكين المستفيدين من معاينة طبية دورية؛
- ✓ تأمين المستفيدين في إطار المركز والورشات الحرفية والمهنية؛
- ✓ مسك الوثائق الإدارية والتربوية والمالية والمادية المحاسبية للمشروع.
- ✓ موافاة الأكاديمية والمديرية شهريا بجميع المعطيات المحيطة المتعلقة بالمشروع

ملف إعداد المشروع

بطاقة حول المركز

اسم المركز:

عنوان المركز:

شركاء المركز من حيث :
التكوين:

التدريب المهنية:

التدبير:

الدعم المالي:

أعداد المستفيدين خلال السنوات السابقة من التأهيل التربوي :

أعداد المستفيدين خلال السنوات السابقة من التأهيل المهني :

أنواع المهن:

○ الموارد الموضوعة رهن إشارة المركز:

.....
.....
.....
.....

الموارد المالية :

.....
.....
.....
.....

الموارد المادية واللوجستية:

.....
.....

.....
.....
 الموارد البشرية:..
.....
.....
.....

الشركاء في المشروع ومساهماتهم:

طبيعة المساهمة		الشركاء في المشروع
مادية	مالية	

ملحق 2

بطاقة المشروع

مركز:

- اسم المشروع:

- مواقع الاشتغال:

- مجال المشروع:

- التعريف بالمنطقة الجغرافية للمشروع:

- الفئات المستهدفة من المشروع:

- حاجيات الفئات المستهدفة من المشروع:

- التعريف بالمؤهلات والإمكانات المتوفرة في المنطقة الجغرافية للمشروع:

- التعريف بالمشاريع الموجودة والمتوقعة في نفس المنطقة من طرف فاعلين آخرين والعلاقة الممكن ربطها مع هذه المشاريع:

- أهداف المشروع العامة والخاصة:-

الهدف العام:

الأهداف الخاصة:-

- النتائج المنتظرة:-

- مدة الإنجاز:-

- تاريخ الانطلاق:-

- آجال التنفيذ:-

مكونات المشروع:-

. مجال التكوين

المؤطرون	أعداد المستفيدين	الفئات المستهدفة	الأنشطة المقترحة
			التأهيل التربوي
			الاستتناس المهني و الحرفي
			التوجيه وبناء المشروع الشخصي
			التنشيط السوسيو تربوي
			الخرجات والزيارات

المؤطرون	أعداد المستفيدين	الفئات المستهدفة	الأنشطة المقترحة
			التدريب المهنية

مجالات تدبير المركز

الموارد البشرية	أعداد المستفيدين	الفئات المستهدفة	الأنشطة المقترحة

- البرمجة الزمنية السنوية للتنفيذ (العمليات وتواريخ الإنجاز):

12 شهر	11 شهر	10 شهر	9 شهر	8 شهر	7 شهر	6 شهر	5 شهر	4 شهر	3 شهر	2 شهر	1 شهر	العمليات والأنشطة
												مجال التكوين
												النشاط رقم 1 التأهيل التربوي
												النشاط رقم 2 الاستئناس والإعداد الحرفي
												النشاط 3

- لوحة تتبع النتائج المنتظرة:

النتائج المنتظرة	الأنشطة	المؤشرات القابلة للتحقق	مصادر التحقق	المسؤول عن التنفيذ	الشركاء	الشروط والمخاطر

تكلفة المشروع:

ميزانية مفصلة للمشروع:

مصادر التمويل			التكلفة بالدرهم	الوحدة	أبواب ميزانية المشروع
أخرى (تحديدها)	المديرية	الجمعية			
					المجموع

بطاقة تقنية حول الجمعية أو الهيئة المدنية

Nom de l'association :

✓ التسمية :

✓ تاريخ التأسيس:

✓ المقر:

✓ الهاتف:

✓ الفاكس:

✓ البريد الإلكتروني:

✓ الموقع الإلكتروني:

✓ نوعية الجمعية أو الهيئة: ذات طابع محلي ذات طابع جهوي

ذات طابع وطني

✓ هل الجمعية أو الهيئة معترف لها بالمنفعة العامة: نعم لا

✓ ميادين التدخل:

✓ مناطق التدخل:

✓ أعضاء المكتب التنفيذي:

✓ اسم رئيس(ة) الجمعية:

✓ عدد الأعضاء المنخرطين:

✓ تاريخ عقد آخر جمع عام (الهيئة التقريرية):

✓ رقم الحساب البنكي:

✓ الوكالة البنكية

وعنوانها:

✓ عدد المتطوعين:

✓ عدد المأجورين الرسميين:

✓ مبلغ واجب الانخراط:

✓ المصادر الذاتية:

.....
.....
.....

مانحين ماليين آخرين:

.....
.....
.....

✓ لائحة الأنشطة الأساسية المنجزة من طرف الجمعية:

.....
.....
.....

✓ المراكز المفتوحة من طرف الجمعية حسب الأنشطة المنجزة:

.....
.....
.....

✓ إجمالي ميزانية الجمعية السنوية:

.....
.....
.....

✓ المشاركة في شبكة أو اتحاد جمعي: نعم لا

.....
.....
.....

✓ اسم الشبكة:

- تجربة الجمعية أو الهيئة في المجالات ذات الصلة بالمشروع: