



١٩ سبتمبر ٢٠١٦

إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة  
بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة العيون الساقية الحمراء  
أو بإحدى المديريات الإقليمية التابعة لها

16-01710

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة العيون الساقية الحمراء عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رؤساء  
المصالح بمقر الأكاديمية والمديريات الإقليمية التابعة لها .

رقم الترتيب	الأكاديمية أو المديرية الإقليمية	المصلحة
1		مصلحة الارتقاء بتدبير المؤسسات التعليمية
2		المركز الجهوي للتوثيق والتنشيط والإنتاج التربوي الذي يعتبر في حكم مصلحة
3		مصلحة الإحصاء والدراسات
4		مصلحة الميزانية والمحاسبة
5		مصلحة المشتريات والصفقات
6	مقر الأكاديمية	مصلحة البناءات والتجهيزات والتهيئة والمتلكات
7		الوحدة الجهوية للافتراض
8		المركز الجهوي للتوجيه المدرسي والمهني
9		مصلحة التواصل وتبع أشغال المجالس الإدارية
10		مصلحة التدبير التوعي للموارد البشرية وإعادة الانتشار
11		مصلحة تدبير الوضعيات الإدارية للموظفين
12	المديرية الإقليمية بالعيون	مصلحة الشؤون التربوية والتحفيظ والخريطة المدرسية
13		مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه
14		مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية
15		مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة
16		المركز الإقليمي لامتحانات الذي يعتبر في حكم مصلحة
17	المديرية الإقليمية بالسمارة	مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية
18		مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه
19		المركز الإقليمي لامتحانات الذي يعتبر في حكم مصلحة

مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية	المديرية الإقليمية بوجد ور	20
مصلحة الشؤون التربوية والتخطيط والخريطة المدرسية		21
مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة		22
المركز الإقليمي لامتحانات الذي يعتبر في حكم مصلحة		23
مصلحة الشؤون التربوية والتخطيط والخريطة المدرسية	المديرية الإقليمية طرفاية	24
مصلحة تدبير الموارد البشرية والشؤون الإدارية والمالية		25
مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة		26
المركز الإقليمي لامتحانات الذي يعتبر في حكم مصلحة		27

### شروط الترشيح

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعون المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكونين المهني - قطاع التربية الوطنية- الذين توفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ أن يكونوا مرتين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- ✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- ✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين(2) من من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاثة (3) سنوات بالنسبة للأعون المتعاقدين.

كما يمكن أن يترشح لأحد هاته المناصب الموظفون المرسمون والأعون المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمام رئيس مصلحة.

### ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خططي للترشيح موجه إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكونين لجهة العيون الساقية الحمراء، ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشر(ة) حول كفاءة المعنى (ة) بالأمر؛(في ستة نظائر)
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛(في ستة نظائر)
3. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتografية حديثة، معبة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رفقته؛(في ستة نظائر)

4. نسخة من الشهادات والدبلومات الحصول عليها مصادق عليها ببطاقتها للأصل؛
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية ثبتت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛  
**(في ستة نظائر)**
6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛**(في ستة نظائر)**
7. المشروع الشخصي والمهنية التي يقتربها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.

ويتم تقديم المشروع المقترن لتدبير المصلحة في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المترشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أي إشارة تدل على هوية وصفة المعنى(ة) بالأمر.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أظرفه أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره(ها) مع عبارة: "الافتتح - الترشيح لمنصب رئيس(ة) مصلحة ..... (اسم المصلحة المترشح لها)".

#### ■ سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة العيون الساقية الحمراء وذلك ابتداء من يوم 14/09/2016. ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 14/09/2016 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم 17/10/2016 ، وهو آخر آجل لقبول الترشيحات.

#### ■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولى

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح لانتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات و المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي "www.emploi-public.ma" والموقعين الإلكترونيين للوزارة وللأكاديمية.

