

## إلـــــى

## السيد .......................................

## ..................................................

# الموضوع: حضورأشغال لجنة تقييم رؤوس القوائم.

# المرجع: الصفقة رقم : ............. المنبثقة عن طلب عروض الأثمان رقم : .............................

**سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله،**

## و بعد، في إطار تنفيذ الصفقة المشار إليها في المرجع أعلاه والمتعلقة ب............................................................. ، يشرفني أن أطلب منكم حضور أشغال لجنة تقييم رؤوس القوائم المودعة من طرف المورد : .............................، والتي ستتم ب......................................، وذلك يوم ............................... على الساعة ............... وتجدر الإشارة إلى أن المذكرة رقم : ....... الصادرة بتاريخ : .............................، في شأن تعيين الخبراء أو التقنيين أو اللجن الفرعية من أجل تقييم الجودة التقنية للوسائل التعليمية، تحدد مهام هذه اللجنة فيما يلي:

* التأكد من مطابقة عدد رؤوس القوائم بالنسبة لكل صنف من الوسائل التعليمية لعدد أماكن التسليم؛
* التأكد من مطابقة المواصفات التقنية لرؤوس القوائم للمواصفات المصادق عليها في محضر فحص العينات والوثائق الوصفية والتقنية والعينات المصاحبة للعروض في حالة وجودها؛
* حصر لائحة رؤوس القوائم المطابقة للمواصفات المصادق عليها في محضر فحص العينات والوثائق الوصفية والتقنية والتأشير عليها؛
* حصر لائحة رؤوس القوائم الغير المطابقة للمواصفات المصادق عليها في محضر فحص العينات والوثائق الوصفية والتقنية مع بيان النقائص التي تمت معاينتها؛
* تحرير وتوقيع محضر مطابقة رؤوس القوائم للمواصفات التقنية وجاهزيتها للتسليم.

وتقبلوا أزكى التحيات، والسلام.

المرفقات:

* نسخة من الصفقة رقم: ....................
* نسخة من محضر أشغال لجنة تقييم العينات / الوثائق الوصفية والتقنية.