



03 يونيو 2016

إلى

054X16

السيدات والسادة
مديرات ومديري المصالح المركزية
مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين
المديرات والمديرين الإقليميين
مدير مركز تكوين مفتشي التعليم
مدير مركز التوجيه والتخطيط التربوي

الموضوع: الإجراءات العملية للحركات الانتقالية الخاصة:

- بالمستشارين في التوجيه التربوي

- بالمستشارين في التخطيط التربوي

- بأطر التدبير المالي والمادي والمحاسباتي

المرجع: - المذكرة الإطار الخاصة بالحركات الانتقالية بوزارة التربية الوطنية و التكوين المهني رقم 056x15

بتاريخ 06 مايو 2015.

- الرسالة الوزارية رقم 16 - 0517 بتاريخ 20 أبريل 2016.

سلام تام بوجود مولانا الإمام دام له النصر والتأييد

وبعد، فيشرفني إخباركم أن الحركات الانتقالية الخاصة بالمستشارين في التوجيه التربوي والمستشارين في التخطيط التربوي وأطر التدبير المالي والمادي والمحاسباتي لسنة 2016 ستجرى من خلال الخدمة الالكترونية للحركة الانتقالية (<http://haraka.men.gov.ma>) وذلك وفق الإجراءات و الترتيبات التالية:

1. على مستوى المترشح:

يقوم المترشح(ة) الراغب(ة) في الانتقال بإدخال اسم المستعمل وكلمة المرور المخصصين لولوج موقع GRH.NET وبمسك اختياراته والمصادقة على طلبه مباشرة في الموقع الالكتروني المخصص لهذه العملية: (<http://haraka.men.gov.ma>) وطبع هذا الطلب من الموقع نفسه و إرفاقه بالوثائق المطلوبة حسب نوع الطلب و إرساله عبر التسلسل الإداري إلى المديرية الإقليمية أو الأكاديمية و ذلك خلال الفترة المتراوحة ما بين 07 و 09 يونيو 2016.

2. على مستوى المؤسسة:

بالنسبة لأطر التدبير المالي والمادي والمحاسباتي، يقوم السيد مدير المؤسسة التعليمية التي يعمل بها المترشح(ة) بالتأكد من مطابقة المعطيات الواردة في طلب المشاركة مع ملف المعني(ة) بالأمر و تحيينها عند الاقتضاء بمرجع الموارد البشرية (Référentiel RH) وتوقيع وختم طلب المترشح(ة) ثم طبع لائحة الطلبات المستخرجة من الموقع والمصادقة عليها وتسليمها مرفقة بالطلبات والوثائق اللازمة إلى المديرية الإقليمية في إرسالية واحدة قبل 09 يونيو 2016.

