



10 مايو 2019

مذكرة  
042X19

إلى السيدات والسادة  
مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين  
مديري المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين  
المديرات والمديرين الإقليميين  
مديرة ومديري مراكز الأقسام التحضيرية للمدارس العليا  
مديرات ومديري الثانويات التأهيلية المحتضنة لأقسام  
تحضير شهادة التقني العالي  
مديرات ومديري مؤسسات التعليم الثانوي التأهيلي  
الأستاذات والأساتذة المبرزين  
أستاذات وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي

**الموضوع:** تنظيم الحركة الانتقالية الخاصة بالأساتذة العاملين بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا لسنة 2019 وكذا عملية انتقاء الأساتذة الراغبين في الالتحاق للتدريس بها ابتداء من الموسم الدراسي 2019/2020.  
**المرجع:** المذكرة الإطار الخاصة بالحركات الانتقالية عدد 056/15 بتاريخ 06 ماي 2015.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

وبعد، يشرفني إخباركم أنه تقرر تنظيم الحركة الانتقالية لسنة 2019 الخاصة بالأساتذة العاملين بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، وكذا تنظيم عملية انتقاء الأساتذة الراغبين في الالتحاق للتدريس بهذه الأقسام ابتداء من الموسم الدراسي 2019/2020 وتعتمد هذه الحركة على معايير تأخذ بعين الاعتبار الجوانب التربوية والعلمية والإدارية وكذا خصوصيات التدريس بالأقسام التحضيرية.

#### I- كيفية المشاركة

يقوم الأساتذة العاملون بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، والذين سبق لهم التدريس بهذه الأقسام ثم التحقوا للتدريس بسلك تحضير التبريز، وكذا الأساتذة الراغبون في الالتحاق للتدريس بها بوضع ترشيحاتهم عبر الموقع الإلكتروني للأقسام التحضيرية : [www.cpge.ac.ma](http://www.cpge.ac.ma) وذلك بمسك المعطيات المتعلقة بهم وتبوع جميع المراحل المنصوص عليها في الفضاء الخاص بكل فئة، على النحو التالي :

أ- بالنسبة للأساتذة العاملين بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، والذين سبق لهم التدريس بهذه الأقسام، ثم التحقوا للتدريس بسلك تحضير التبريز، يتم ولوج الفضاء الخاص بهم بإدخال رقم التأجير وكلمة المرور، وتتم هذه الحركة اعتمادا على الترتيب المحدد في الملحق رقم 6 رفقته، ويشترط بالنسبة لمترشحي هذه الفئة أن يكونوا قد عبروا عن رغبتهم في المشاركة في الحركة تبعا للرسالة الوزارية عدد 14X19 بتاريخ 15 يناير 2019 المنظمة لعملية التعبير عن الرغبة في المشاركة في الحركة الانتقالية؛

ب- بالنسبة للأساتذة المتدربين الذين تم إقرارهم للتدريس بالأقسام التحضيرية ولم يتوفروا على منصب، يتم ولوج الفضاء الخاص بهم بإدخال رقم التأجير وكلمة المرور؛

ت- بالنسبة للأساتذة الراغبين في الالتحاق للتدريس بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، تمسك المعطيات المتعلقة بهم عبر البوابة وذلك بتبوع جميع المراحل المنصوص عليها.

## II- الحركة الانتقالية

يمكن لأستاذ(ة) الأقسام التحضيرية أن يطلب الانتقال في إحدى الحالات التالية:

- الانتقال للتدريس بنفس المستوى الدراسي دون تغيير المسلك؛
- الانتقال للتدريس بمستوى مغاير أو مسلك مغاير أو هما معا؛
- الانتقال للتدريس بمؤسسة أخرى بغض النظر عن المسلك والمستوى بالنسبة لمادتي اللغة الإنجليزية والإعلاميات.

### 1- الانتقال للتدريس بنفس المستوى الدراسي دون تغيير المسلك

ويمكن أن يتم هذا الانتقال كما يلي:

- من السنة الثانية للأقسام التحضيرية إلى نفس المستوى بمؤسسة أخرى؛
  - من السنة الأولى للأقسام التحضيرية إلى نفس المستوى بمؤسسة أخرى؛
- وهي هذه الحالة تطبق شبكة التنقيط المحددة في الملحق رقم 1 رفقته، مع مراعاة المقترحات الواردة في الفقرة الخاصة بالالتحاق بالزوج.

### 2- الانتقال للتدريس بمستوى مغاير أو مسلك مغاير أو هما معا

- نظرا لخصوصية مناهج التدريس بالأقسام التحضيرية حسب كل مستوى ومسلك، فإن دراسة طلبات الأساتذة المبرزين الراغبين في تغيير المستوى أو المسلك أو هما معا تتم على مرحلتين:
- المرحلة الأولى: تتم دراسة جميع الطلبات من لدن السادة المكلفين بتنسيق التفتيش الجهوي بالأقسام التحضيرية الذين يضعون لائحة بأسماء الأساتذة الذين تمت تزكيتهم لتغيير المستوى الدراسي أو المسلك أو هما معا، وذلك باعتماد معايير محددة؛
  - المرحلة الثانية: يتم ترتيب الأساتذة الواردة أسماؤهم في اللائحة السالفة الذكر اعتمادا على شبكة التنقيط المحددة في الملحق رقم 1 رفقته.
- كما يمكن للجنة المكلفة بالحركة الانتقالية، ترشيحا للموارد البشرية، وبناء على تقرير التفتيش، أن تقترح نقل أستاذ(ة) إلى مستوى أو مسلك مغاير أو هما معا. وفي هذه الحالة، يتعين على المعني(ة) بالأمر المشاركة في الحركة الانتقالية وتعطى له(ا) الأسبقية في المناصب الشاغرة في المستوى والمسلك المقترح. كما يمكن للجنة المكلفة بالحركة الانتقالية، نظرا لاعتبارات تربوية تكليف أستاذ(ة) إلى مستوى أو مسلك مغاير أو هما معا رغم عدم مشاركة المعني(ة) بالأمر في الحركة الانتقالية كلما دعت الضرورة إلى ذلك.

### 3- أساتذة الأقسام التحضيرية لمادتي اللغة الإنجليزية والإعلاميات

يقوم أساتذة الأقسام التحضيرية لمادتي اللغة الإنجليزية والإعلاميات الراغبين في الانتقال إلى مركز آخر بتعبئة المطبوع الخاص بهذه الفئة. ويتم إسناد المناصب الشاغرة حسب الاستحقاق بناء على شبكة التنقيط المحددة في الملحق رقم 3 رفقته.

## III- تعيين الأساتذة المتدربين

يتعين على كل أستاذ أجرى تدريباً تأهيلياً للتدريس بالأقسام التحضيرية (أنظر الرسائل الوزارية في شأن تنظيم التدريب التأهيلي للتدريس بالأقسام التحضيرية رقم 762/14 بتاريخ 30 أكتوبر 2014)، المشاركة في الحركة الانتقالية للحصول على منصب تعليمي قصد تسوية وضعيته وذلك بتعبئة المطبوع الخاص بهذه الفئة مع ضرورة ترتيب جميع المراكز حسب الأولوية.

وإذا لم يتم ترتيب هذه المراكز حسب الأولوية، تحتفظ اللجنة بحق تعيين هذه الفئة في المناصب الشاغرة المتبقية.

تتولى لجنة مركزية مكونة لهذا الغرض دراسة ملفات الأساتذة الذين يقومون بإجراء تدريب تأهيلي للتدريس بالأقسام التحضيرية قصد المصادقة، وتستند هذه اللجنة لاتخاذ قراراتها على الوثائق التالية:

- تقرير السيد(ة) المكلف(ة) بتنسيق التفتيش الجهوي بالأقسام التحضيرية؛
- تقرير الأستاذ(ة) المكلف(ة) بالإشراف على التدريب التأهيلي (في حالة تعيينه)؛
- تقرير إداري؛
- تقرير الأستاذ(ة) المتدرب(ة)؛
- كل الوثائق الإدارية والتربوية التي يمكن اعتمادها لاتخاذ القرار.

وتهدف هذه التقارير والوثائق إلى تقويم عمل الأستاذ المتدرب وتقدير أدائه خلال فترة التدريب، وقياس مدى تحقق الأهداف المتوخاة منه، حيث يتم التطرق فيها إلى جوانب مختلفة، علمية وبيداغوجية وإدارية.

#### 1- بالنسبة للأساتذة المتدربين الذين تم إقرارهم

تتم دراسة طلبات الأساتذة المتدربين الذين تم إقرارهم للتدريس بالأقسام التحضيرية، من طرف اللجنة التي تتولى ترتيبها حسب الاستحقاق اعتماداً على شبكة التنقيط المحددة في الملحق رقم 2 رفقته. ويستفيد كل أستاذ متدرب تحمل مسؤولية القسم، طيلة السنة الدراسية، بمنصب من المناصب المدرجة أو غير المدرجة في الحركة الانتقالية من نقطة امتياز تحدد في 10 نقاط. كما يستفيد كل أستاذ متدرب تحمل مؤقتاً مسؤولية التدريس من نقطة امتياز يتم احتسابها بمعدل نقطة واحدة عن كل شهر تحمل فيه مسؤولية القسم. ويتعين على كل أستاذ متدرب تحمل مسؤولية التدريس إرفاق رسائل التكليف بطلبه.

بعد إقرارهم للتدريس بالأقسام التحضيرية، يتم تعيين الأساتذة المتدربين اعتماداً على الترتيب المشار إليه أعلاه في أحد المناصب المفتوحة (أنظر فقرة مقتضيات مشتركة)؛ وفي حالة عدم توفر منصب من المناصب المفتوحة (المناصب الشاغرة والمحتمل شغورها) أو استنفادها فإن اللجنة المكلفة بالحركة الانتقالية يمكنها:

- إما أن تكلفهم بالتدريس بأحد المناصب التي تم إحداثها بعد صدور المذكرة ولم يتم إدراجها في الحركة الانتقالية، إذا رغبوا في ذلك؛
- أو أن تحيلهم على أكاديمياتهم الأصلية التي وفدوا منها قبل تعيينهم لإجراء التدريب التأهيلي، وفي هذه الحالة يمكنهم المشاركة في الحركة الانتقالية لاحقاً من أجل الحصول على منصب شاغر بالأقسام التحضيرية.

#### 2- بالنسبة للأساتذة المتدربين الذين لم يتم إقرارهم

تقوم اللجنة المكلفة بالحركة الانتقالية بدراسة طلبات هذه الفئة من الأساتذة ويمكنها:

- إما أن تسمح لهم بإعادة التدريب التأهيلي، لمرة واحدة وأخيرة، ومن أجل ذلك يتعين عليهم تعبئة المطبوع الخاص بهذه الفئة إذا رغبوا في ذلك؛
- أو أن تحيلهم على أكاديمياتهم الأصلية التي وفدوا منها في إطار الحركة الانتقالية في حالة عدم السماح لهم بإعادة التدريب التأهيلي أو عدم رغبتهم في ذلك.

وفي حالة عدم المشاركة في الحركة الانتقالية، فيتم تعيين الأستاذ المتدرب، حسب الخصائص، في المناصب المتبقية.

## VI - كيفية الالتحاق للتدريس بالأقسام التحضيرية

### • بالنسبة للأساتذة المبرزين الراغبين في الالتحاق بالأقسام التحضيرية

يمكن للأساتذة المبرزين الذين سبق لهم أن أجروا تدريباً تأهلياً بالأقسام التحضيرية وتم إقرارهم للتدريس بهذه الأقسام قبل مغادرتهم لها، تقديم طلب في الموضوع، وذلك بتعبئة المطبوع الخاص بهذه الفئة، وتتم دراسة الطلبات وترتيبها حسب الاستحقاق، ويتم عرضها على اللجنة المكلفة بالحركة الانتقالية خلال انعقادها.

كما يمكن للأساتذة المبرزين الذين لم يسبق لهم أن أجروا تدريباً تأهلياً بالأقسام التحضيرية، العاملين سواء بمراكز التكوين أو بأقسام تحضير شهادة التقني العالي أو بالثانوي التأهيلي أو بمؤسسات التعليم العالي، والراغبين في الالتحاق بالأقسام

التحضيرية، قصد إجراء تدريب تأهيلي (أنظر الرسالة الوزارية المنظمة للتدريب التأهيلي) للتدريس بها، تقديم طلب في الموضوع، وذلك بتعبئة المطبوع الخاص بهم. وتتم دراسة الطلبات من طرف اللجنة المكلفة بالحركة الانتقالية اعتماداً على مقاييس تستند إلى شبكة التنقيط المحددة في الملحق رقم 4 رفقته ويمكن استدعاء المترشحين بعد انتقاء أولي قصد إجراء مقابلة.

وتجدر الإشارة إلى أن التدريب التأهيلي يتم إجراؤه بأحد مراكز الأقسام التحضيرية التي تتوفر على بنية تريبوية تسمح بذلك، ولمدة سنة دراسية قابلة للتجديد مرة واحدة إن توفرت الشروط لذلك.

ويمكن تكليف بعض الأساتذة الذين يتم انتقاؤهم لإجراء التدريب التأهيلي بتحمل مسؤولية القسم بالمراكز التي يعينون بها كلما دعت الضرورة لذلك، وتوضع لائحة بأسماء هذه الفئة من الأساتذة المتدربين الذين تم تكليفهم بمسؤولية القسم، يتم نشرها ضمن نتائج الحركة الانتقالية.

### • بالنسبة لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي لمادة اللغة الإنجليزية الراغبين في الالتحاق بالأقسام التحضيرية

يمكن لأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي لمادة اللغة الإنجليزية الحاصلين على الأقل على شهادة الإجازة أو ما يعادلها، في التخصص المطلوب، والراغبين في الترشيح للتدريس بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا تقديم طلب في الموضوع وذلك بتعبئة المطبوع الخاص بهذه الفئة وإرفاقه بالوثائق التالية:

- ✓ نسخة من السيرة الذاتية للمتشرح مع وثائق الإثبات؛
- ✓ نسخة من آخر تقرير للتفتيش؛
- ✓ نسخة من آخر دبلوم محصل عليه في التخصص المطلوب (الإجازة على الأقل) مصادق عليها؛
- ✓ رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح لهذه المهمة؛
- ✓ بيان الخدمات لخمس (5) سنوات الأخيرة تثبت أن المترشح(ة) كان يزاوّل خلالها مهام التدريس بالثانوي التأهيلي.

بعد توصل المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب بملفات المترشحات والمترشحين، تتم عملية الانتقاء على مرحلتين :

**المرحلة الأولى :** يعهد إلى لجنة مركزية مختصة القيام بانتقاء أولي من خلال دراسة ملفات الترشيح اعتماداً على الوثائق المطلوبة وعدد النقط المحصل عليها بناء على شبكة التنقيط المعتمدة في الملحق رقم 5 قصد حصر لائحة المترشحات والمترشحين الذين يسمح لهم بإجراء المقابلة.

**المرحلة الثانية :** يستدعى المترشحات و المترشحون الذين تم انتقاؤهم لإجراء:

- ❖ اختبار كتابي، في إطار مقرر مادة اللغة الإنجليزية بالأقسام التحضيرية، مع لجنة وطنية مختصة ؛
- ❖ مقابلة حول طريقة التدريس ومحتوى المقرر المادة بالأقسام التحضيرية.

## V- مقتضيات مشتركة

### 1- المناصب المفتوحة

- المناصب الشاغرة مبيّنة في الجدول المعلن عليه عبر بوابة الأقسام التحضيرية [www.cpge.ac.ma](http://www.cpge.ac.ma).
- المناصب المحتمل شغورها هي التي يشغلها الأساتذة العاملون بالأقسام التحضيرية المشاركون في الحركة الانتقالية.

وتجدر الإشارة إلى أنه في حالة بقاء مناصب يستحيل تغطيتها في إطار الحركة أو في إطار تعيين الخريجين الجدد فإن اللجنة المكلفة بالحركة الانتقالية، بناء على تقرير، تحتفظ بحق عدم تلبية رغبة المعني بالأمر، وفي هذه الحالة يستفيد هذا الأخير من نقطة امتياز تحدد في 5 نقط عن كل سنة لم تلب رغبته فيها رغم شغور المنصب المطلوب.

ويتعين على كل أستاذ استفاد من نقطة الامتياز، المحددة في 5 نقط عن كل سنة لم تلب رغبته فيها رغم شغور المنصب المطلوب، إرفاق الرسائل الوزارية التي توصل بها في موضوع نقطة الامتياز بطلب المشاركة.

### 2- الالتحاق بالزوج

يعطى حق التحاق الزوجة بزوجها ثم الزوج بزوجته، داخل الفئة التي ينتمون إليها (مستوى التدريس، المسلك، التدريب...)، شريطة توفر المنصب المطلوب واستيفاء الملف لجميع الوثائق الضرورية (عقد الزواج وشهادة عمل الزوج أو الزوجة...). ويعتبر كل ملف غير تام طلبا عاديا. يجب أن تكون جميع الوثائق المرفقة بطلبات المشاركة في الحركة الانتقالية حديثة العهد (ألا يتجاوز تاريخها أو تاريخ المصادقة عليها ثلاثة أشهر قبل تاريخ صدور هذه المذكرة).

### 3- حالات خاصة

نظرا لاعتبارات ترقية أو إدارية، وحفاظا على السير العام للدراسة، يمكن للإدارة المركزية أن تلجأ، في إطار لجنة مركزية مختصة تعتمد مقاييس موضوعية، إلى معالجة خاصة للحالات التي قد تنجم عن تغييرات في الخريطة المدرسية للأقسام التحضيرية ونتائج الحركة الانتقالية. وفي هذا الإطار، فإن كل تغيير في الخريطة المدرسية نتج عنه فائض، تتم معالجته بإعطاء حق الأسبقية، وبعد أخذ رأي السيد المكلف بتنسيق التفتيش الجهوي للأساتذة الفائزين في المناصب الشاغرة.

كما يمكن للأساتذة الذين تم وضعهم رهن الإشارة، وتم إنهاء هذا الوضع، بعد صدور الرسائل الوزارية الخاصة بالتصير عن الرغبة، المشاركة في هذه الحركة.

ويمكن للأساتذة الذين تم إنهاء وضعهم رهن إشارة، إعادة تعيينهم في قسمهم الأصلي شريطة توفرهم ويجب التذكير بأن كل طلب للمشاركة في الحركة يعتبر التزاما من لدن صاحبه ويفقده جميع حقوقه في المنصب السابق بمجرد تلبية طلبه، وبالتالي فإن طلبات إلغاء الانتقال لن تقبل بأي صفة من الصفات ومهما كانت المبررات.

### 4- معالجة الطلبات وإرسالها

#### ❖ على مستوى المترشح

يقوم الأستاذ(ة) العامل بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا، والراغب(ة) في المشاركة في الحركة الانتقالية بإدخال رقم التأجير والرقن السري المخصصين لولوج الموقع الإلكتروني الخاص بالأقسام التحضيرية [www.cpge.ac.ma](http://www.cpge.ac.ma) وبمسك المعطيات المتعلقة به والمصادقة على طلبه وطبع هذا الطلب من الموقع نفسه مع توقيعه وإرساله عبر التسلسل الإداري قبل 25 ماي 2019.

كما يقوم الأستاذ(ة) العامل بالثانوي التأهيلي ومراكز تحضير شهادة التقني العالي ومراكز التكوين بالولوج إلى الفضاء الخاص به، بالموقع الإلكتروني [www.cpge.ac.ma](http://www.cpge.ac.ma) وذلك بمسك المعطيات المتعلقة به والمصادقة على طلبه وطبع هذا الطلب من الموقع نفسه مع توقيعه وإرساله عبر التسلسل الإداري قبل 25 ماي 2019.

## ❖ على مستوى المؤسسة

يقوم السيد(ة) مدير(ة) مركز الأقسام التحضيرية للمدارس العليا التي يعمل بها الأستاذ(ة) بالتأكد من مطابقتة المعطيات الواردة في طلب المشاركة وتوقيع وختم طلب الأستاذ(ة) والمصادقة عليه في الموقع نفسه وتسليم جميع الطلبات إلى المديرية الإقليمية في إرسالية واحدة قبل 29 ماي 2019، ثم إرسال نسخة من هذه الطلبات عبر الفاكس (0537 72-63-25) إلى المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب - مصلحة تنظيم التعليم بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا.

كما يوجه السيدات والسادة مديرات ومديرو مؤسسات التعليم الثانوي التأهيلي ومراكز تحضير شهادة التقني العالي ومراكز التكوين طلبات المشاركة للالتحاق بالأقسام التحضيرية في نسختين إلى المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب، قبل 29 ماي 2019 عن طريق السلم الإداري، وترسل هذه الطلبات بعد معالجتها وتدقيق مضمونها والتأكد من صحة المعلومات الواردة فيها وتوقيع وختم هذه الطلبات، مع ضرورة تدوين النقطة الإدارية المبيّنة في الطلب نفسه، واحترام الأجال المحددة لتنظيم الحركة الانتقالية الخاصة بالأقسام التحضيرية.

## ❖ على مستوى المديرية الإقليمية

تتولى المديرية الإقليمية إرسال طلبات المعنيين بالأمر إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين قبل 3 يونيو 2019.

## ❖ على مستوى الأكاديمية

تتولى الأكاديمية إرسال الطلبات الواردة عليها من المديرية الإقليمية، بواسطة البريد المحمول، إلى المركز الوطني للتجديد التربوي والتجريب وذلك قبل 7 يونيو 2019.

## 5- إعلان النتائج

تعلن نتائج الحركة الانتقالية للأساتذة المبرزين وأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي في نهاية السنة الدراسية، عبرة بوابت e-cpge ثم برسائل فردية توجه للذين تم إرضاء طلباتهم. وتجدر الإشارة أن النتائج المعلن عليها عبر البوابة بمثابة التحاق بمركز التعيين.

## 6- تقديم الشكايات

يمكن للمشاركين في هذه الحركة تقديم الشكايات في أجل أقصاه 30 يوما ابتداء من تاريخ الإعلان عن نتائجها، وتقوم الإدارة بمراسلة المعني بالأمر في أجل 15 يوما من تاريخ توصلها بالشكاية.

ونظرا لما تكتسبه الحركة الانتقالية من أهمية بالغة فإنه يرجى من السيدة والسادة مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين ومديري مراكز التكوين والمديرات والمديرين الإقليميين ومديري المؤسسات المحتضنة للأقسام التحضيرية ومديرات ومديري الثانويات التأهيلية، إيلاء العناية اللازمة لمختلف العمليات والحرص على الدقة في تعبئة مختلف المطبوعات وإرسالها في الأجال المحددة في هذه المراسلة، حتى تمر هذه العملية في أحسن الظروف. والسلام.

عن الوكيل بالنيابة  
المقام  
لمنظرة التربية الوطنية  
يوسف بلقاسمي



عدد المناصب المحتمل شغورها بمراكز الأقسام التحضيرية للمدارس العليا برسم الموسم الدراسي 2019/2020 (1/2)

المجموع	إنجليزية	إعلاميات	الثقافة العربية والترجمة	الاقتصاد والتجارة		اللغوية الفرنسية		اللغوية العربية		الهندسة المعمارية		اللغوية الفرنسية		العلوم القبلية		الرياضيات		المسلك	المدرسة الأممية	المؤسسة	رتب
				التقدير	اللائحة	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2				
4																		MP			
6																		PSI			
7			2															TSI		أكادير	1
1																		ECS			
2																		ECT			
4																		MP		بني ملال	2
4																		TSI			
10	1																	MP			3
																		ECT			
8			1															MP			4
4																		MP	القضاء		
4																		PSI			
3																		PSI			5
9																		PSI			6
1																		MP			7
																		ECT			
																		ECT			
4																		PSI			8
3																		PSI			
3																		ECS			
4																		ECT			
3																		MP			9
3																		PSI			
5	1																	PSI			10
3																		ECS			
4																		ECT			
4		1																MP			
4																		PSI			
3																		PSI			
1																		ECT			
5																		PSI			
3																		ECS			
4																		MP			
4		1																MP			
3																		ECT			
4																		MP			
5	1																	MP			
5																		MP			
3																		MP			
8	1	1																MP			
																		ECT			
9																		MP			
9																		PSI			
3																		ECS			
2																		ECT			
13	1	1																MP			
																		TSI			
4																		ECS			
																		ECT			



عدد المناصب المحتتم لشغورها بمراكز الأقسام التحضيرية للمدارس العليا برسم المواسم الدراسية 2019/2020 (2/2)

المجموع	إنجليزية	إعلاميات	الثقافة العربية والترجمة	الإقتصاد والتجارة		اللغوية الفرنسية		اللغوية الإنجليزية		اللغوية الألمانية		اللغوية الفرنسية		اللغوية العربية		المسلك	المؤسسة	رت
				التدبير	اللائحة	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2	السنة 1	السنة 2			
3																MP	التقوية التأهيلية عبر بن عبد العزيز	19
																TSI	وجدة	
4																ECT	الرباط	20
3		1														ECS		
2																MP	الرباط	21
2																PSI		
15																MP		22
			1													TSI	أسفي	
9	1															MP		23
																TSI	سلا	
10	1															TSI	سطات	24
																ECT		
4																MP		24
																PSI		
3																ECS	طنجة	
																ECT		
4																MP		25
2		1														TSI	طنجة	
4																MP		27
9																ECS	تازة	
																ECT		
2																MP	مراكش	28
5																MP	انقا	29
250	7	6	13	10	6	4	11	23	20	61	15	74						



الملحق رقم (1)

شبكة التنقيط الخاصة بالأساتذة المبرزين  
العاملين بالأقسام التحضيرية

ملاحظات	النقطة العددية الممنوحة	عناصر التقدير
		<b>الشق الأول: الأقدمية</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نقطة واحدة (1) عن كل سنة.</li> <li>- نقطة واحدة (1) عن كل سنة.</li> <li>- نقطتان (2) عن كل سنة.</li> <li>- نقطتان (2) عن كل سنة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الأقدمية العامة.</li> <li>- الأقدمية في الإطار.</li> <li>- الأقدمية في الأقسام التحضيرية.</li> <li>- الأقدمية في المنصب.</li> </ul>
- يعاد العداد إلى الصفر كلما استفاد المعني بالأمر من تغيير في المنصب.		
		<b>الشق الثاني: إداري واجتماعي</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 نقط كأقصى حد.</li> <li>- 5 نقط.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- النقطة الإدارية.</li> <li>- الحالة الاجتماعية: تمنح هذه النقطة للأساتذة المتزوجات والأساتذة المتزوجين.</li> </ul>
- تمنح النقطة الإدارية من طرف رئيس المؤسسة الأصلية استنادا إلى المعايير المدرجة في الجدول بعده.		
		<b>الشق الثالث: بيداغوجي وعلمي</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحتسب على شكل <math>\frac{10}{r(n+1)}</math></li> <li>- تحتسب على شكل <math>3(N - 10)</math></li> <li>- نقطتان (2) عن كل منشور (article) ونقطة واحدة (1) عن كل مساهمة (communication)، وفي حدود ثماني (8) نقط كحد أقصى.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الرتبة في مباراة التبريز.</li> <li>- نقطة التفتيش.</li> <li>- المنشورات والمساهمات ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي، التي تم إنجازها خلال الأربع سنوات الأخيرة.</li> </ul>
r: هي الرتبة في مباراة التبريز. n: هو عدد السنوات بعد النجاح في مباراة التبريز. N: هي نقطة التفتيش.		

**ملاحظة:** يستفيد كل أستاذ من نقطة امتياز تحدد في 5 نقط عن كل سنة لم تلب رغبته فيها رغم شغور المنصب المطلوب.





الملحق رقم (2)

## شبكة التنقيط الخاصة بالأساتذة المبرزين الذين تم إقرارهم بعد إجراء التدريب بالأقسام التحضيرية

ملاحظات	النقطة العددية الممنوحة	عناصر التقدير
	- نقطة واحدة (1) عن كل سنة	الشق الأول: الأقدمية - الأقدمية في الإطار
- تمنح النقطة الإدارية من طرف رئيس المؤسسة الأصلية استنادا إلى المعايير المدرجة في الجدول بعده	- 10 نقط كأقصى حد. - 5 نقط.	الشق الثاني: إداري واجتماعي - النقطة الإدارية - الحالة الاجتماعية: تمنح هذه النقطة للأساتذات المتزوجات والأساتذة المتزوجين
r : هي الرتبة في مباراة التبريز n : هو عدد السنوات بعد النجاح في مباراة التبريز N : هي نقطة التفقيش	- تحتسب على شكل $\frac{10}{r(n+1)}$ - تحتسب على شكل $3(N - 10)$	الشق الثالث: بيداغوجي وعلمي - الرتبة في مباراة التبريز - نقطة التفقيش

ملاحظة: يستفيد كل أستاذ متدرب تحمل مسؤولية التدريس بمنصب من المناصب المدرجة أو غير المدرجة في الحركة الانتقالية من نقطة امتياز تحدد في 10 نقاط على الأكثر (بمعدل نقطة واحدة عن كل شهر تحمل فيه مسؤولية القسم).





الملحق رقم (3)

## شبكة التنقيط الخاصة بأساتذة مادتي اللغة الانجليزية والإعلاميات العاملين بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا

ملاحظات	النقطة العديدة الممنوحة	عناصر التقدير
		<b>الشق الأول: الأقدمية</b> - الأقدمية العامة. - الأقدمية في الأقسام التحضيرية. - الأقدمية في المنصب.
- يعاد العداد إلى الصفر كلما استفاد المعني بالأمر من تغيير في المنصب.	- نقطة واحدة (1) عن كل سنة. - نقطة واحدة (1) عن كل سنة. - نقطتان (2) عن كل سنة.	
		<b>الشق الثاني: إداري واجتماعي</b> - النقطة الإدارية. - الحالة الاجتماعية: تمنح هذه النقطة للأستاذات المتزوجات والأساتذة المتزوجين.
- تمنح النقطة الإدارية من طرف رئيس المؤسسة الأصلية استنادا إلى المعايير المدرجة في الجدول بعده.	- 10 نقط كأقصى حد. - 5 نقط.	
		<b>الشق الثالث: بيداغوجي وعلمي</b> - نقطة التفتيش. - المنشورات والمساهمات ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي، التي تم إنجازها خلال الأربع سنوات الأخيرة.
N : هي نقطة التفتيش.	- تحتسب على شكل $3(N - 10)$ - نقطتان (2) عن كل منشور (article) ونقطة واحدة (1) عن كل مساهمة (communication)، وفي حدود ثماني (8) نقط كحد أقصى.	



الملحق رقم (3)

## كيفية منح النقطة الإدارية

النقطة الممنوحة	المعايير	رت.
2	المردودية وانجاز المهام الموكولة	1
2	السلوك المهني	2
2	الانخراط في التدبير البيداغوجي للمركز	3
2	العلاقات مع الفاعلين التربويين والتواصل مع المحيط الداخلي والخارجي للمؤسسة	4
2	الإشعاع	5



الملحق رقم (4)

## شبكة التتقيط الخاصة بالأساتذة المبرزين الراغبين في إجراء تدريب تاهيلي بالأقسام التحضيرية

ملاحظات	النقطة العددية الممنوحة	عناصر التقدير
<p>Na: عدد الناجحين في مباراة التبريز خلال سنة نجاح المترشح T: هي الرتبة في مباراة التبريز.</p>	<p>تحتسب على شكل: <math>10 \cdot ((Na-r)/(Na-1))</math> - تحتسب النقط كما يلي دون الجمع بينها ▪ إجازة (3 نقط) ؛ ▪ ماستر (5 نقط) ؛ ▪ دكتوراه (10 نقط).</p>	<p>الشف الأول: التكوين الأكاديمي والمهني؛ - الرتبة في مباراة التبريز: النقطة على 10 - الشهادات المحصل عليها : إجازة، ماستر، دكتوراه أو ما يعادلها</p>
<p>- NA : النقطة الإدارية - تمنح النقطة الإدارية من طرف رئيس المؤسسة الأصلية استنادا إلى المعايير المدرجة في الجدول بعده.</p>	<p>- النقطة على 10 (NA)</p>	<p>الشف الثاني: إداري - النقطة الإدارية</p>
<p>Ni : نقطة التفتيش في حدود ثماني (8) نقط كحد أقصى</p>	<p>- النقطة على 20 (Ni) . • نقطتان (2) عن كل منشور. • نقطة واحدة (1) عن كل تدريب. • نقطة واحدة (1) عن كل حلقة تكوينية تم تنشيطها. • نصف نقطة (0,5) عن كل مشاركة في حلقة تكوينية.</p>	<p>الشف الثالث: بيداغوجي وعلمي - نقطة التفتيش - أعمال البحث ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي التي تم إنجازها أو الاستفادة منها خلال الأربع سنوات الأخيرة: ▪ المنشورات، ▪ الاستفادة من التدریب (stages). - الحلقات التكوينية (séminaires) ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي التي تم تنشيطها أو المشاركة فيها خلال الأربع سنوات الأخيرة: ▪ التنشيط والمساهمة في العروض، ▪ المشاركة.</p>





الملحق رقم (4)

## كيفية منح النقطة الإدارية

النقطة الممنوحة	المعايير	رت.
2	- انجاز الأعمال المرتبطة بالوظيفة	1
2	- المردودية	2
2	- السلوك المهني	3
2	- القدرة على التنظيم	4
2	- البحث والابتكار	5



الملحق رقم (5)

شبكة التنقيط الخاصة بأساتذة مادة اللغة الإنجليزية الراغبين في إجراء تدريب  
بالأقسام التحضيرية للمدارس العليا  
(يجب إرفاق الطلب بنسخ من الوثائق مصادق عليها)

ملاحظات	النقطة العددية الممنوحة	عناصر التقدير
<p>- تحتسب النقطة دون الجمع بين الشهاداتتين</p> <p>- تمنح نقطتان عن كل سنة بعد مرور خمس (5) سنوات من التدريس في مادة التخصص.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ماستر (5 نقط)؛</li> <li>▪ دكتوراه (10 نقط).</li> <li>▪ نقطتان (2) عن كل سنة</li> <li>▪ نقطة (1) عن كل سنة</li> </ul>	<p>الشفق الأول: التكوين الأكاديمي والمهني:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الشهادات المحصل عليها :</li> <li>- ماستر، دكتوراه أو ما يعادلها</li> <li>- عدد سنوات التدريس</li> <li>- عدد سنوات التدريس في إطار تعاقد مع الجامعة أو المدارس والمعاهد العليا</li> </ul>
<p>- NA: النقطة الإدارية</p> <p>- تمنح النقطة الإدارية من طرف رئيس المؤسسة الأصلية استنادا إلى المعايير المدرجة في الجدول بعده.</p>	<p>- النقطة على 10 (NA)</p>	<p>الشفق الثاني: إداري</p> <p>- النقطة الإدارية</p>
<p>- Ni : نقطة التفقيش</p> <p>في حدود ثماني (8) نقط كحد أقصى</p>	<p>- النقطة على 20 (Ni) .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• نقطتان (2) عن كل منشور.</li> <li>• نقطة واحدة (1) عن كل تدريب.</li> <li>• نقطة واحدة (1) عن كل حلقة تكوينية تم تنشيطها.</li> <li>• نصف نقطة (0,5) عن كل مشاركة في حلقة تكوينية.</li> </ul>	<p>الشفق الثالث: بيداغوجي وعلمي</p> <p>- نقطة التفقيش</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- أعمال البحث ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي التي تم إنجازها أو الاستفادة منها خلال الأربع سنوات الأخيرة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المنشورات،</li> <li>▪ الاستفادة من التدریب (stages).</li> </ul> </li> <li>- الحلقات التكوينية (séminaires) ذات الطابع العلمي أو البيداغوجي التي تم تنشيطها أو المشاركة فيها خلال الأربع سنوات الأخيرة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ التنشيط والمساهمة في العروض،</li> <li>▪ المشاركة.</li> </ul> </li> </ul>



الملحق رقم (5)

## كيفية منح النقطة الإدارية

النقطة الممنوحة	المعايير	رت.
2	- انجاز الأعمال المرتبطة بالوظيفة	1
2	- المرדودية	2
2	- السلوك المهني	3
2	- القدرة على التنظيم	4
2	- البحث والابتكار	5



الملحق رقم (6)

## تنظيم عملية إجراء الحركة الانتقالية بالأقسام التحضيرية

طلب منصب بالسنة الأولى بالنسبة للعاملين بالسنة الثانية		رت
1		2
		1
طلب منصب بالسنة الثانية بالنسبة للعاملين بنفس المستوى		رت
2		2
		2
طلب منصب بالسنة الثانية بالنسبة للعاملين بالسنة الأولى		رت
2		1
		3
طلب منصب بالسنة الأولى بالنسبة للعاملين بنفس المستوى		رت
1		1
		4
طلب منصب بالنسبة للمتدربين الذين تم إقرارهم ( ويمكن للمتدربين الذين تم إقرارهم ولم يستفيدوا من منصب بالأقسام التحضيرية المشاركة ضمن هذه الفئة)		رت
		5
طلب تدريب تأهيلي بالنسبة للعاملين سواء بمراكز التكوين أو بأقسام تحضير شهادة التقني العالي أو بالثانوي التأهيلي أو بمؤسسات التعليم العالي		رت
		6
تعيين المبرزين الجدد (المتخرجين)		رت
		7

(1) ر.ت: يرمز إلى الرقم الترتيبي الذي تتم وفقه دراسة مختلف حالات الحركة الانتقالية.



الملحق رقم (7)

لائحة مراكز الأقسام التحضيرية للمدارس العليا مرفوقة بالرموز المسندة إليها

رمز المركز	المديرية الإقليمية	مركز الأقسام التحضيرية	رت	رمز المركز	المديرية الإقليمية	مركز الأقسام التحضيرية	رت
250	وجدة	الثانوية التأهيلية عمر بن عبد العزيز	15	110	أكادير	الثانوية التأهيلية رضا السلاوي	1
260	الرباط	الثانوية التأهيلية عمر الخيام	16	120	بني ملال	الثانوية التأهيلية محمد الخامس	2
270	الرباط	الثانوية التأهيلية مولاي يوسف	17	130	الفداء	الثانوية التأهيلية محمد الخامس	3
280	أسفي	الثانوية التأهيلية مولاي عبد الله	18	140	أنفا	الثانوية التأهيلية الخنساء	4
290	طنجة	الثانوية التأهيلية مولاي الحسن	19	150	سطات	الثانوية التقنية	5
300	تازة	الثانوية التأهيلية الشريف الإدريسي	20	160	الرشيدية	الثانوية التأهيلية ابن طاهر	6
310	سلا	الثانوية التأهيلية سلمان الفارسي	21	170	فاس	الثانوية التأهيلية مولاي إدريس	7
320	كلميم	الثانوية التأهيلية باب الصحراء	22	180	القنيطرة	الثانوية التأهيلية محمد السادس	8
330	الداخلة	الثانوية التأهيلية عقبة بن نافع	23	190	خريبكة	الثانوية التأهيلية ابن عبدون	9
340	أنفا	المدرسة الملكية البحرية	24	200	العيون	الثانوية التأهيلية لسان الدين بن الخطيب	10
350	مراكش	المدرسة الملكية الجوية	25	210	مراكش	ثانوية ابن تيمية	11
360	الناظور	الثانوية التأهيلية عبد الكريم الخطابي	26	220	مكناس	الثانوية التأهيلية مولاي إسماعيل	12
370	الجديدة	الثانوية التقنية الرازي	27	230	مكناس	الثانوية التأهيلية عمر بن الخطاب	13
380	تطوان	الأقسام التحضيرية - تطوان	28	240	المحمدية	الثانوية التقنية	14
390	ورزازات	الثانوية التأهيلية محمد السادس	29				