



11 يوليوز 2018

مذكرة

122X18

إلى السيدات والسادة  
مدبورة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين  
مديري المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين  
المديرات والمديرين الإقليميين

الموضوع: في شأن تعيين خريجي سلك تكوين أطر الإدارة التربوية وأطر الدعم الإداري والتربوي والاجتماعي.

سلام قام بوجود مولانا الإمام دام له النصر والتأييد،

وبعد، ففي إطار التحضير للدخول التربوي المقبل، وانسجاما مع مضامين الرؤية الاستراتيجية للإصلاح 2015-2030 و خاصة تلك المتعلقة بالرفع من جودة عمل الفاعلين و الفاعلات التربويين من مدرسين و مكونين ومؤطرين وباحثين ومبادرين تربويين عبر إتقان تكوينهم وإعادة الاعتبار لأدوارهم بشكل يضمن الشفافية وتكافؤ الفرص في الولوج إلى مختلف مهن التربية والتكوين، ويسمهم في ذات الوقت في التدبير الناجع للمسارات المهنية على أساس الاستحقاق والمرودية، يشرفني إخبارك أن عملية تعيين خريجي سلك تكوين أطر الإدارة التربوية وأطر الدعم الإداري والتربوي والاجتماعي برسم سنة 2018 ستجرى وفق الترتيبات التالية:

1 - طلبات التعيين:

يقوم السيد مدير المركز بتنظيم اجتماعات مع المعنيات والمعنيين بالأمر توضح لهم خلالها طريقة مسح المعطيات والاختيارات، مع إعطاء أمثلة عن كيفية القيام بهذه العملية تجنبًا لكل خلط أو خطأ قد يقع عند الإدلاء بالمعلومات المطلوبة.

يتبع على كل خريج(ة) تسلم اسم المستعمل وكلمة المرور من إدارة المركز و لوج الموقعة المخصص لهذه العملية (haraka.men.gov.ma) و اختيار نوع الطلب و تبعية اختياراته مع ضرورة ترتيب جميع المديريات الإقليمية.

يتبع على الخريج(ة) المصادقة على طلبه بعد التأكد من المعطيات الواردة به (لا يمكن تغيير الطلب بعد المصادقة)، وطبع هذا الطلب من الموقعة نفسه ورفاقه بالوثائق المطلوبة حسب نوع الطلب وتسليمه للسيد مدير المركز قبل 18 يوليوز 2018.

## 2- مراقبة و تتبع الطلبات:

يشرف السيد مدير المركز على المصادقة الإلكترونية على هذه الطلبات وإصدار لائحة أولية لطلبات تعين الخريجات والخريجين (تستخرج من الموقع الخاص بهذه العملية) ونشرها داخل مقر المركز قصد الإطلاع ومراقبة المعلومات الواردة بها وتصحيحها عند الاقتضاء بالموقع المذكور علماً أن أي تصحيح خارج هذا الإطار غير معتمد به وبالتالي بات من اللازم على إدارة المركز تصحيح وتحيين الوضعيات بالموقع الإلكتروني وفق الشروط المنصوص عليها في هذه المذكورة.

يقوم السيد مدير المركز بطبع اللائحة النهائية للخريجات والخريجين المستخرجة من الموقع قبل 23 يوليو 2018 وتوقعها مع الاحتفاظ بها وبالطلبات والوثائق المرفقة لها للجوء إليها عند الاقتضاء.

## 3- مقاييس إسناد المناصب:

يتم إسناد المناصب الشاغرة على الشكل التالي:

- (1) الأولوية لطلبات التعين الخاصة بالمرتبين الأوائل في حدود نسبة 20% من العدد الإجمالي للخريجين والخريجات بعد اعتداد المعدل العام الموزون (ت تكون هذه الفتنة من الطلبات العادلة و طلبات الالتحاق بالزوج(ة))؛
- (2) ثم لطلب التعين قصد الالتحاق بالزوج(ة)؛
- (3) ثم لطلب التعين المتعلق بالخريج(ة) المتزوج(ة)؛
- (4) ثم لطلب التعين المتعلق بالخريجين غير المتزوجين مع إعطاء الأولوية للإناث في إطار التمييز الإيجابي.

## 4- مقتضيات عامة :

ينبعى للخريج(ة) المتزوج(ة) الراغب(ة) في الالتحاق بالزوج(ة)، إرفاق طلبه بشهادة عمل الزوج(ة) ونسخة من عقد الزواج مصادق عليها، أما بالنسبة للعاملين (ات) بالقطاع الخاص فيتعين إضافة نسخة مصادق عليها لبطاقة الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، علماً أن شهادة العمل التي لا تحمل لاسم وتوقيع وصفة مسؤول عن المؤسسة المشغله لن يتم اعتقادها قصد الاستفادة من الالتحاق بالزوج(ة)؛

بالنسبة لطلب الالتحاق بالزوج(ة) يتعين لزوماً تبعية المديرية الإقليمية التي يعمل بها الزوج(ة) في الاختيار الأول ثم جميع المديريات الإقليمية التابعة لجهة عمل الزوج(ة)، و يتم بعد ذلك ترتيب باقي المديريات الإقليمية حسب الأفضلية؛

يتعين على الخريج(ة) المتزوج(ة) إرفاق طلبه بنسخة من عقد الزواج مصادق عليها؛  
 بالنسبة للزوجين الراغبين في التعين بطلب مزدوج فينبغي عليهما مسک والتتأكد من رقم تأجير الزوج(ة) مع تبعية الاختيارات بنفس الترتيب علماً أن تعينهما بنفس المديرية الإقليمية سيتم باعتداد مرتبة الطرف الأقل استحقاقاً؛

- يجب أن تكون جميع الوثائق المرفقة بطلبات المشاركة حديثة العهد (ألا يتجاوز تاريخها أو تاريخ المصادقة عليها ثلاثة أشهر قبل تاريخ صدور هذه المذكرة الوزارية)؛
- يتم إخبار المعنيات والمعنيين بالأمر بالنتائج النهائية لهذه العملية بواسطة لائحة يتم نشرها في مراكز التكوين وعبر الأنترنت على الموقع الرسمي للوزارة ([www.men.gov.ma](http://www.men.gov.ma))؛
- يتم تعيين المعنيات والمعنيين بالأمر بمناصب الإدارة التربوية الشاغرة المتواجدة بالمديريات الإقليمية التي عينوا بها بإشراف من الأكاديميات الجمودية للتربية والتقويم مع اعتقاد نفس المقايس المنصوص عليها في هذه المذكرة؛
- تتولى الأكاديميات الجمودية للتربية والتقويم موافاة قسم الحركات الانتقالية بمديرية الموارد البشرية وتكون الأطر بنسخ من تعينات خريجي سلك تكوين أطر الإدارة التربوية وأطر الدعم الإداري والتربوي والاجتماعي مرفقة بلائحة إجمالية للمعنيات والمعنيين بالأمر حسب السلك والمهمة والمؤسسة.
- ونظرا لما لهذه العملية من أهمية بالغة، فالمرجو من السيدة والسادة مديرية ومديري الأكاديميات الجمودية للتربية والتقويم ومديري مراكز التكوين والمديريات والمديرين الإقليميين، إيلاءها العناية الفائقة، وأن يتم التقيد بمواعيد إنجازها، حتى يتم تعيين الأطر المعنية في الوقت المناسب لضمان دخول مدرسي في الموعد المحدد، والسلام.

عن الوزير ويتقاض منه  
 الكاتب العام  
 لقطاع التربية الوطنية  
 يوسف بلقاسمي