



28 مارس 2024

إلى  
السيدات والسادة

مذكرة 145X24

مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين  
المديرات والمديرين الإقليميين

**الموضوع:** التعبير عن الرغبة في المشاركة في الحركة الانتقالية الخاصة بالأطر المزاولة لمهام التدبير المالي والمادي والمحاسباتي لسنة 2024.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله:

وبعد، ففي إطار التحضير لإجراء الحركة الانتقالية الخاصة بالأطر المزاولة لمهام التدبير المالي والمادي والمحاسباتي بمؤسسات التربية والتعليم العمومي لسنة 2024، يشرفني أن أطلب منكم إخبار الراغبين والراغبات في المشاركة في هذه الحركة أنها ستجرى عبر الخدمة الإلكترونية للحركات الانتقالية (<http://haraka.men.gov.ma>)، وذلك وفق الشروط والإجراءات الواردة أسفله:

### 1. شروط المشاركة:

يسمح بالتعبير عن الرغبة في المشاركة في الحركة الانتقالية للسيدات والسادة الأطر المزاولة لمهام التدبير المالي والمادي والمحاسباتي بمؤسسات التربية والتعليم العمومي بصفة رسمية، والمتوفرين على أقدمية سنة دراسية واحدة على الأقل من الخدمة بهذه الصفة في آخر منصب.

### 2. الإجراءات

#### 1.2 على مستوى المترشح:

يقوم المترشح(ة) الراغب(ة) في المشاركة في الحركة الانتقالية بإدخال اسم المستعمل وكلمة المرور وبمسك المعطيات المتعلقة به والمصادقة على طلبه مباشرة في الموقع الإلكتروني المخصص لهذه العملية: (<http://haraka.men.gov.ma>) وطبع هذا الطلب من الموقع نفسه وإرفاقه بالوثائق المطلوبة وإرساله عبر التسلسل الإداري ما بين 02 و08 أبريل 2024.

#### 2.2 على مستوى المؤسسة:

يقوم السيد(ة) مدير(ة) المؤسسة التي يعمل بها المترشح(ة) بالتأكد من مطابقة المعطيات الواردة في طلب المشاركة مع ملف المعني(ة) بالأمر وتعيينها عند الاقتضاء بمرجع الموارد البشرية (Référentiel RH) وتوقيع وختم طلب المترشح(ة) وإرساله إلى المديرية الإقليمية قبل 09 أبريل 2024.

#### 3.2 على مستوى المديرية الإقليمية:

تتولى المديرية الإقليمية مراقبة الطلبات الواردة عليها والتأكد من صحة المعلومات المسوكة بها وتعيينها عند الاقتضاء بمرجع الموارد البشرية (Référentiel RH) مع الاحتفاظ بنسخ من الطلبات للجوء إليها عند الاقتضاء والقيام بالمصادقة الإلكترونية على هذه الطلبات بالموقع المذكور؛

تقوم المديرية الإقليمية بإصدار قوائم المشاركين في الحركة (تستخرج من الموقع الخاص بهذه العملية)؛

- تبعث المديرية الإقليمية بقائمة الراغبين والراغبات في المشاركة في الحركة الانتقالية مصادق عليها وطلبات المعنيات والمعنيين بالأمر والوثائق المرفقة بها إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين قبل 15 أبريل 2024؛

- تسلم المديرية الإقليمية للمترشحين والمترشحات نسخا من الطلبات مؤشرا عليها بعد مصادقة الأكاديمية على الطلبات.

#### 4.2 على مستوى الأكاديمية:

تتولى الأكاديمية مراقبة الطلبات الواردة عليها من المديرية الإقليمية للجهة وتؤكد من صحة المعلومات المسوكة بها وتحيينها عند الاقتضاء بمرجع الموارد البشرية (Référentiel RH) مع الاحتفاظ بها للجوء إليها عند الاقتضاء والقيام بالمصادقة الإلكترونية على هذه الطلبات بالموقع المذكور قبل 18 أبريل 2024؛

يتحمل السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية والسيد(ة) المدير(ة) الإقليمي(ة) مسؤولية صحة المعطيات التي تم مسكها.

#### 5.2 على المستوى المركزي:

تجميع المعطيات المتعلقة بالراغبين والراغبات في المشاركة في الحركة الانتقالية على المستوى الوطني؛

إعداد لائحة المناصب المحتمل شغورها (اللائحة ب)؛

سيتم فقط معالجة طلبات التعبير عن الرغبة في المشاركة التي حظيت بمصادقة الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين والمديرية الإقليمية التابعة لها.

#### 3. مقتضيات عامة:

- لن يسمح بالمشاركة في الحركة الانتقالية للذين لم يعروا عن رغبتهم في المشاركة؛

- بالنسبة للأطر المكلفة بالتدبير المالي والمادي والمحاسباتي التي أغلقت مؤسساتها أو التي لا تزال حاليا مهام التدبير المالي والمادي والمحاسباتي، ستحدد شروط مشاركتها في المذكرة الوزارية الخاصة بالحركة الانتقالية المتضمنة للمناصب.

هذا، وبالنظر للأهمية التي تحظى بها هذه العملية، يرجى من السيدة مديرة والسادة مديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والسيدات المديرات والسادة المديرين الإقليميين أن يعملوا على نشر هذه المذكرة على أوسع نطاق وأن يحرصوا على تطبيق فحواها ومراقبة المعلومات المثبتة والوثائق المرفقة بها بالدقة المطلوبة، والسلام.

وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة

الرائد العام

يونس السحيمي