

## قرار

لوزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة

رقم 009.23 صادر في 16 يناير 2023

بشأن فتح باب الترشيح لشغل

منصب الكاتب العام

لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة

وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة؛

طبقا لمقتضيات الدستور وخاصة الفصل 92 منه؛

وبناء على القانون التنظيمي رقم 02.12 المتعلق بالتعيين في المناصب العليا، تطبقا

لأحكام الفصلين 49 و92 من الدستور، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.12.20

بتاريخ 27 من شعبان 1433 (17 يوليو 2012)، كما وقع تغييره وتتميمه؛

وعلى المرسوم رقم 2.12.412 الصادر في 24 من ذي القعدة 1433 (11 أكتوبر 2012)

بتطبيق أحكام المادتين 4 و5 من القانون التنظيمي رقم 02.12 فيما يتعلق بمسطرة التعيين

في المناصب العليا التي يتم التداول في شأن التعيين فيها في مجلس الحكومة؛

وعلى المرسوم رقم 2.93.44 الصادر في 07 من ذي القعدة 1413 (29 أبريل 1993)

المتعلق بوضعية الكتاب العامين للوزارات، كما وقع تغييره وتتميمه؛

وعلى المرسوم رقم 2.02.382 الصادر في 6 جمادى الأولى 1423 (17 يوليوز 2002)

بشأن اختصاصات وتنظيم وزارة التربية الوطنية، كما وقع تتميمه؛

وعلى المرسوم رقم 2.21.831 الصادر في 14 من ربيع الأول 1443 (21 أكتوبر 2021)

المتعلق باختصاصات وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة؛

وعلى قرار الوزير المنتدب لدى رئيس الحكومة المكلف بالوظيفة العمومية وتحديث

الإدارة رقم 3448.12 الصادر في 25 من ذي القعدة 1433 (12 أكتوبر 2012) بتحديد

المطبوع النموذجي الموحد المنصوص عليه في المادة 3 من المرسوم رقم 2.12.412 الصادر في

24 من ذي القعدة 1433 (11 أكتوبر 2012) بتطبيق أحكام المادتين 4 و5 من القانون

التنظيمي رقم 02.12 فيما يتعلق بمسطرة التعيين في المناصب العليا التي يتم التداول في

شأن التعيين فيها في مجلس الحكومة؛

وبعد إطلاع رئيس الحكومة؛

قرر ما يلي:

## المادة الأولى:

يفتح، بموجب هذا القرار، باب الترشيح لشغل منصب الكاتب العام لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة.

## المادة 2:

يفتح باب الترشيح لشغل منصب الكاتب العام لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة في وجه الأطر العليا المنتمجة إلى إدارات الدولة والجماعات الترابية والمؤسسات والمقاولات العمومية أو القطاع الخاص، المتوفرين على الشروط التالية:

- ✓ أن يكون المترشح(ة) حاملا للجنسية المغربية؛
- ✓ أن يكون حاصلًا على دبلوم جامعي أو إحدى الشهادات العليا التي تسمح بالتوظيف في درجة مهندس دولة من الدرجة الأولى أو متصرف من الدرجة الثانية أو إحدى الشهادات المعادلة لها؛
- ✓ أن يتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن 15 سنة؛
- ✓ أن يكون قد شغل أحد المناصب العليا من مستوى مدير الإدارة المركزية في القطاع العام أو ما يعادلها لمدة لا تقل عن 5 سنوات بإحدى الإدارات العمومية أو الجماعات الترابية أو المؤسسات والمقاولات العمومية أو القطاع الخاص، داخل الوطن أو خارجه؛
- ✓ أن تكون له دراية كافية بالسياسات العمومية والاستراتيجيات الوطنية التي تتولى تنفيذها وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة؛
- ✓ أن يتوفر على مؤهلات وكفاءات عالية تمكنه من القيام بالمهام المنوطة بمنصب الكاتب العام.

## المادة 3:

يتولى الكاتب العام لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة القيام بالمهام المنوطة بالكاتب العامين للوزارات، كما هي محددة بموجب المرسوم رقم 2.93.44 الصادر في 07 من ذي القعدة 1413 (29 أبريل 1993) المتعلق بوضعية الكتاب العامين للوزارات، كما وقع تغييره وتتميمه.

## المادة 4:

يتكون ملف الترشيح لهذا المنصب من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه إلى السيد وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة (7 نسخ)؛
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشح للمنصب المطلوب (7 نسخ)؛
3. المطبوع النموذجي للترشيح المنصوص عليه في القرار رقم 3448.12 المشار إليه أعلاه، معبأ من طرف المترشح(ة) ومتضمن لصورة فوتوغرافية حديثة العهد له (ها) (7 نسخ)؛
4. السيرة الذاتية للمترشح(ة) وفق النموذج رفقته (7 نسخ)؛
5. الوثائق التي تثبت توفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب، بما في ذلك نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها (7 نسخ)؛

6. المشروع المقترح المتضمن لتصورات المترشح(ة) الشخصية وبرنامج عمله بالنسبة للمهمة المطلوبة، وسبل الرفع من أدائها، وفق الإطار المحدد للمهام والاختصاصات المرتبطة بالمنصب انطلاقا من أحكام النصوص التشريعية والتنظيمية ذات الصلة (7 نسخ).

وتضاف إلى ملف الترشيح نسخة رقمية واحدة من الوثائق المذكورة أعلاه، توضع على دعامة إلكترونية (قرص مدمج أو USB).

ويقدم ملف الترشيح وفق الكيفيات التالية:

#### أ. المشروع الشخصي للمترشح

▪ يوضع المشروع الشخصي بجميع نظائره في ظرف مغلق يكتب عليه إسم المترشح(ة) ورقم تأجير(ها) وعبارة " المشروع الشخصي".

#### ب. باقي وثائق ملف الترشيح

▪ ترتب باقي وثائق ملف الترشيح، بما فيها طلب الترشيح، على شكل 7 ملفات يشتمل كل واحد منها على نسخة من جميع الوثائق المطلوبة، ويوضع كل ملف على حدة في ظرف مغلق يكتب عليه إسم المترشح(ة) ورقم تأجير(ها) (7 أظرفة في المجموع).

وتوضع جميع الأظرفة المشار إليها أعلاه (الظرف الخاص بالمشروع الشخصي والأظرفة السبعة الأخرى المتضمنة لباقي وثائق الترشيح)، إضافة إلى الدعامة الإلكترونية الحاملة للنسخة الرقمية، في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجير(ها) مع عبارة: " الترشيح لمنصب الكاتب العام".

#### المادة 5:

تسحب وثائق الترشيح من الموقع الإلكتروني للوزارة [www.men.gov.ma](http://www.men.gov.ma) ابتداء من يوم الثلاثاء 17 يناير 2023.

#### المادة 6:

تودع ملفات الترشيح التي تتضمن جميع الوثائق المشار إليها أعلاه، بما فيها طلب الترشيح الموجه إلى السيد وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، مقابل وصل بالاستلام، بالمكتب رقم 26 التابع للكتابة العامة لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة- باب الرواح- الرباط، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الجمعة 20 يناير 2023 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الجمعة 03 فبراير 2023، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

#### المادة 7:

تحدث بمقرر لوزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة لجنة لدراسة الترشيحات وإجراء مقابلات الانتقاء مع المترشحات والمترشحين، طبقا للشروط والكيفيات المحددة بموجب النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل.



المادة 8:

ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني لرئاسة الحكومة [www.cg.gov.ma](http://www.cg.gov.ma) والموقع الإلكتروني لوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة [www.men.gov.ma](http://www.men.gov.ma) وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma).

وحرر بالرباط، في 16 يناير 2023

وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي  
والرياضة  
شكيب بنموسى



## نموذج السيرة الذاتية

الصورة الفوتوغرافية  
للمترشح

### 1- المعلومات الشخصية

الإسم العائلي : .....  
Nom : .....  
الإسم الشخصي : .....  
Prénom : .....  
تاريخ الإزدياد : .....  
مكان الإزدياد : .....  
الحالة العائلية :  عازب (ة)  متزوج (ة)  أرمل (ة)  
رقم بطاقة التعريف : .....  
رقم الهاتف (المكتب) : .....  
النقل : .....  
البريد الإلكتروني : .....  
العنوان : .....  
التشريفات والأوسمة : .....

### 2- المعلومات الإدارية

رقم التأجير : ..... ، تاريخ التوظيف : .....  
الإطار : .....  
الدرجة : ..... ، السلم : ..... الرتبة : .....  
المهمة الحالية : .....  
مقر العمل : .....

### 3- الشهادات والدبلومات الجامعية والمهنية

الأكاديمية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

المهنية

مؤسسة التكوين	مدة التكوين		التخصص	الشهادة
	إلى	من		

### 4- المسار المهني

مقر العمل	المهمة	الإطار	التاريخ من:.....إلى:.....

### 5- التكوين المستمر:

- المشاركة كمؤطر:

مكان التدريب	موضوع التدريب	التاريخ من:.....إلى:.....



- المشاركة كمستفيد :

التاريخ: من:.....إلى:.....	موضوع التدريب	مكان التدريب

6- الكفاءات اللغوية

	الكتابة			القراءة			النطق		
	جيد	متوسط	ضعيف	جيد	متوسط	ضعيف	جيد	متوسط	ضعيف
العربية									
الأمازيغية									
الفرنسية									
الإنجليزية									
آخر									

7- التمكن من المعلومات

	درجة التحكم		
	جيد	متوسط	ضعيف
معلومات مكتبية Bureautique			(*)
			(*)
			(*)
برمجة Programmation			(*)
			(*)
			(*)
آخر			(*)
			(*)
			(*)

(\*) : تحديد البرامج المعلوماتية المستعملة.

## 8- الإنتاج والإصدارات العلمية والفكرية

نوع الإنتاج (*)	الموضوع	اللغة	السياق (**)	تاريخ الإنتاج

\* مجلة ، محاضرة، بحث، مؤلف، ....

\*\* ندوة، دراسة، لقاء، ...

## 9- الأنشطة الجموعية والتربوية والثقافية والشراكات

الهيئة (*)	المهمة أو نوع النشاط	من .....إلى.....

\*: جمعية، نقابة، .....

### الشراكات

موضوع الشراكة	الطرف الشريك	التاريخ

## 10 - تجارب وخبرات أخرى

..... <

..... <

..... <

### تصريح:

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: ..... بتاريخ: .....

التوقيع: .....