المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني
والتعليم العالي والبحث العلمي
الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
جهة كلميم وادنون

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴷ ⵓⵙⵉⵍⵖ ⴰⵥⵥⵓⵍⴰⵏ
ⴷ ⵓⵙⵎⴷⵉ ⴰⵏⴰⴼⵍⵍⴰ ⴷ ⵓⵔⵣⵣⵓ ⴰⵎⴰⵙⵙⴰⵏ
ⵜⴰⴽⴰⴷⵉⵎⵉⵜ ⵜⴰⵙⴳⴰⵡⴰⵏⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⵜⴳ
ⵜⴰⵙⴳⴰ ⵏ ⴳⵓⵍⵎⵉⵎ ⵡⴰⴷ ⵏⵓⵏ

إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة
بالمديرية الإقليمية لآسا الزاك التابعة للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لجهة كلميم – وادنون

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة المبين في الجدول أسفله:

ر.ت	الوحدة الادارية	المصلحة الشاغرة
1	المديرية الإقليمية لآسا الزاك	رئيس مصلحة الشؤون التربوية و التخطيط والخريطة المدرسية

- **شروط الترشيح**

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي – قطاع التربية الوطنية- الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- ✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- ✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين(2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاثة (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1-طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون ويتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشر(ة) حول كفاءة المعني(ة) بالأمر **(في ستة نظائر)**؛

2- رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛**(في ستة نظائر)**

3-مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رفقته؛**(في ستة نظائر)**

4-نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق عليها بمطابقتها للأصل؛

5- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛ **(في ستة نظائر)**

6-كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛**(في ستة نظائر)**

7- المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.

ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير المصلحة **في ستة (06) نظائر**، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المرشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، **في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني(ة) بالأمر.**

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أظرفة أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره(ها) مع عبارة: «لايفتح – الترشيح لمنصب رئيس(ة) مصلحة .... (اسم المصلحة المترشح لها)".

سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين: **لجهة كلميم وادنون** وذلك ابتداء من يوم **25 أكتوبر 2018**

ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون ، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم **12 نونبر 2018** إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم **16 نونبر 2018** ، وهو آخر آجل لقبول الترشيحات.

الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح لانتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي" **www.emploi-public.ma**" والموقعين الإلكترونيين للوزارة وللأكاديمية.

المدير
عبد الله بوعرفه