

## إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير(ة) مساعد(ة) مكلف(ة) بالتكوين المستمر والبحث العلمي التربوي النظري والتطبيقي بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين لجهة كلميم وادنون

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير(ة) مساعد(ة) مكلف(ة) بالتكوين المستمر والبحث العلمي التربوي النظري والتطبيقي بالمركز الجهوي لمهن التربية والتكوين لجهة كلميم وادنون.

### شروط الترشيح :

يفتح باب الترشيح لتقلد منصب مدير(ة) مساعد(ة) في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين العاملين بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، والمتوفرين على الشروط التالية :

- ✓ أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مائل؛ ويفتح باب الترشيح، كذلك، في وجه أساتذة التعليم العالي أو الأساتذة المؤهلين؛
- ✓ أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة ماثلة؛
- ✓ أن يكونوا متوفرين، على الأقل، على أربع سنوات (4) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم، أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛
- ✓ أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة. غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط؛
- ✓ أن يكونوا متوفرين على الكفاءة العلمية والتجربة المهنية اللازمة للملائمة لطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، وملمين بمجال التربية والتكوين و بمستجداته، ومطلعين على كفايات تدبير الأنشطة التربوية والتكوينية، وأنشطة البحث العلمي التربوي بمراكز تكوين الأطر، طبقا للجانبيات والكفايات المحددة بموجب القرار المتعلق بفتح باب الترشيح في المرفق رقم 2.

كما يمكن أن يترشح لهذا المنصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور المنصب، لمهام رئيس قسم بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة.

### ملف الترشيح :

يتكون ملف الترشيح لشغل منصب مدير(ة) مساعد(ة) من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون، يتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح(ة) ورأي الرئيس(ة) المباشر(ة) حول كفاءة المعني(ة) بالأمر؛
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب (8 نسخ)؛
3. السيرة الذاتية للمترشح(ة)، وفق النموذج المرفق بقرار فتح باب الترشيح، يتضمن صورة فوتوغرافية حديثة العهد للمترشح(ة) (8 نسخ)؛
4. نسخة من الشهادات والديبلومات المحصل عليها (8 نسخ)؛
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة، أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة) (8 نسخ)؛
6. شهادة إدارية تثبت عدم تعرض المترشح(ة) لأية عقوبة تأديبية خلال مساره(ا) المهني مسلمة من لدن المصالح المختصة المكلفة بتدبير الموارد البشرية (8 نسخ)؛