



15 ماي 2026

إلى

مذكرة 042X26

السيدات والسادة  
مديرتي ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين

**الموضوع:** انتقاء أساتذة للوضع رهن إشارة الوزارة المنتدبة لدى رئيس الحكومة المكلفة بإدارة الدفاع الوطني.  
**المرجع:** - الرسالة الصادرة عن إدارة الدفاع الوطني عدد 3524 بتاريخ 30 أبريل 2026.  
- المرسوم رقم 2.13.422 الصادر في 28 ربيع الأول 1435 (30 يناير 2014) المتعلق بالوضع رهن الإشارة.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

وبعد، ففي إطار دعم وتعزيز التأطير بمؤسسات ومراكز التكوين التابعة للقوات المسلحة الملكية، ولتمكين هذه المؤسسات والمراكز من مواصلة مهامها في أحسن الظروف، ومن أجل توفير الموارد البشرية اللازمة لها باعتماد قواعد المنافسة والشفافية وتكافؤ الفرص بين نساء ورجال التعليم، يشرفني إخباركم أنه تقرر فتح باب التباري لوضع أساتذة للتعليم الثانوي الإعدادي وأساتذة للتعليم الثانوي التأهيلي رهن إشارة الوزارة المنتدبة لدى رئيس الحكومة المكلفة بإدارة الدفاع الوطني للعمل بمؤسسات التكوين التابعة لها وذلك من أجل شغل المناصب التعليمية التالية:

المؤسسات	التخصص	عدد المناصب	الإطار
الثانوية الملكية الإعدادية للتقنيات الجوية -مراكش-	الرياضيات	01	أساتذة التعليم الثانوي التأهيلي
	علوم المهندس	01	
	اللغة الفرنسية	02	
	اللغة الإنجليزية	01	
مدرسة تكوين المتخصصين غير الضباط -مراكش-	الفيزياء والكيمياء	03	أساتذة التعليم الثانوي التأهيلي
	العلوم والتكنولوجيا الميكانيكية	01	
	المعلومات	01	
	اللغة الفرنسية	01	
ثانوية الأكاديمية الملكية العسكرية -مكناس-	علوم الحياة والأرض	01	أستاذ التعليم الثانوي التأهيلي
مدرسة اللغات للقوات المسلحة الملكية -سلا-	اللغة الإسبانية	01	أستاذ التعليم الثانوي التأهيلي

المؤسسات	التخصص	عدد المناصب	الإطار
الثانوية العسكرية الملكية الأولى - القنيطرة-	اللغة الفرنسية	01	أساتذة التعليم الثانوي الإعدادي
الثانوية العسكرية الملكية الثانية - إفران-	اللغة الإنجليزية	01	أساتذة التعليم الثانوي الإعدادي
	اللغة الفرنسية	01	
	علوم الحياة والأرض	01	أستاذ التعليم الثانوي التأهيلي
مختبر اللغات التابع لمصالح الدرك الملكي – الرباط-	اللغة الانجليزية	01	أساتذة التعليم الثانوي التأهيلي
المجموع		18	

### 1. شروط المشاركة:

1. يسمح بالمشاركة في هذه العملية لأساتذة التعليم الثانوي الإعدادي ولأساتذة التعليم الثانوي التأهيلي في التخصصات المشار إليها أعلاه، المزاولين لمهامهم بصفة فعلية ومنتظمة والمتوفرين على تجربة مهنية لا تقل عن خمس (5) سنوات من الخدمة بهذه الصفة؛
2. يجب ألا يكون المترشح (ة) قد صدر في حقه (ها) عقوبة تأديبية؛
3. أن لا يتجاوز سنه (ها) 45 سنة عند 31 غشت 2026؛
4. أن يلتزم المترشح (ة) باحترام النظام الإداري والتربوي المعمول به داخل المؤسسات ومراكز التكوين العسكرية التي تم وضعه رهن إشارتها.

### II. ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الوضع رهن الإشارة وفق النموذج رفقته؛
- رسالة التحفيز حول دوافع الترشيح للعمل بالمؤسسة أو المركز المطلوب وتصور المترشح (ة) لممارسة مهامه (ها) بها؛
- سيرة ذاتية تتضمن، بالإضافة إلى صورة شخصية حديثة العهد، المؤهلات التي يتوفر عليها المترشح (ة)، (يجب إرفاق السيرة الذاتية بالوثائق المثبتة للمعلومات الواردة بها)؛
- شهادة آخر وضعية إدارية؛
- نسخ من الشواهد الجامعية والمهنية التي يتوفر عليها المعني (ة) بالأمر؛
- شهادة إدارية تثبت عدم تعرض المترشح (ة) لأية عقوبة تأديبية خلال مساره (ها) المهني؛
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

ويعتبر ملغى كل ملف ترشيح تنقصه إحدى الوثائق المذكورة أعلاه، أو ورد خارج الأجل المحددة لتلقي الترشيحات.

### III. الإجراءات العملية:

✓ يقوم المترشح(ة) بتعبئة طلبه(ها) وفق النموذج وإرسال ملفه(ها) عن طريق السلم الإداري إلى المديرية الإقليمية قبل متم 26 ماي 2026؛

✓ تتولى المديرية الإقليمية التأكد من استيفاء المترشحات والمترشحين للشروط المطلوبة ومن توفر ملفاتهم على جميع الوثائق وموافاة الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بلائحة الطلبات وملفات المعنيات والمعنيين بالأمر قبل متم 05 يونيو 2026؛

✓ تقوم الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين بتنظيم عملية الانتقاء الأولي للمترشحات والمترشحين المتوفرين على الشروط المطلوبة ودراسة الطلبات والبت فيها في إطار لجنة جهوية يسهر على تشكيلها السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين؛  
تعمل اللجنة الجهوية على انتقاء ثلاثة (3) مترشحين على الأكثر لكل منصب.

✓ تبعث الأكاديمية إلى قسم تنمية الموارد البشرية وإعادة الانتشار بمديرية الموارد البشرية بلائحة المترشحات والمترشحين الذين تم انتقاؤهم وبملفاتهم، بواسطة البريد المحمول متم 12 يونيو 2026؛

✓ تبرمج مديرية الموارد البشرية مقابلات الانتقاء من طرف لجنة مشتركة تضم في عضويتها ممثلين عن وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة وممثلين عن إدارة الدفاع الوطني؛

✓ يتم الإعلان عن لائحة المترشحات والمترشحين المقبولين لاجتياز المقابلات على الموقع الإلكتروني للوزارة [www.men.gov.ma](http://www.men.gov.ma)، ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء رسمي للمترشحات والمترشحين لاجتياز المقابلات؛

✓ يتم إشعار الأساتذة والأساتذة الذين اجتازوا بنجاح المقابلة عبر الموقع الإلكتروني للوزارة المشار إليه أعلاه وكذا برسائل فردية عن طريق السلم الإداري.

### IV. مقتضيات عامة

■ يوضع الأساتذة الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة، رهن إشارة الوزارة المنتدبة لدى رئيس الحكومة المكلفة بإدارة الدفاع الوطني لمدة أقصاها ثلاث سنوات (3) قابلة للتجديد؛

■ يتولى الأساتذة الذين تم انتقاؤهم واجتازوا بنجاح المقابلة المهام الموكولة إليهم بموجب النظام الأساسي الخاص بموظفي الوزارة المكلفة بالتربية الوطنية، وكذا بالمهام التربوية المسندة إليهم من طرف إدارة المؤسسات ومراكز التكوين العسكرية التابعة لإدارة الدفاع الوطني.

ونظرا لأهمية هذه العملية وارتباطها بدعم المؤسسات ومراكز التكوين العسكرية بالموارد البشرية المؤهلة بغية تمكينها من مواصلة مهامها في أحسن الظروف، أطلب منكم إيلاءها العناية اللازمة وتتبع مراحل إنجازها على المستويين الجهوي والإقليمي، والسلام.

الكاتب العام  
وزارة التربية الوطنية والتعليم  
الأولي والرياضة  
الحسين قضاظ



طلب الوضع رهن إشارة الوزارة المنتدبة  
لدى رئيس الحكومة المكلفة بإدارة الدفاع الوطني

الاسم الشخصي: .....  
الاسم العائلي: .....  
تاريخ ومكان الأزدباد: .....  
العنوان الشخصي: .....  
رقم الهاتف: ..... البريد الإلكتروني: .....

رقم التأجير: ..... تاريخ التوظيف: ..... / ..... / .....  
الإطار الحالي: ..... الدرجة: ..... الرتبة: .....  
مقر العمل الحالي: ..... المديرية الإقليمية: .....

آخر شهادة جامعية: .....  
تاريخ ومكان الحصول عليها: .....  
آخر شهادة مهنية: .....  
تاريخ الحصول عليها ومؤسسة التكوين: .....

ألتمس تسجيل اسمي ضمن لائحة الأساتذة المترشحين للوضع رهن إشارة الوزارة المنتدبة لدى رئيس  
الحكومة المكلفة بإدارة الدفاع الوطني لتدريس مادة: ..... ب:

1: .....  
2: .....  
3: .....  
وحرر في: ..... بتاريخ: ..... / ..... / ..... توقيع المترشح(ة): .....

ملاحظات حول المترشح(ة):

ملاحظات السيد(ة) الرئيس المباشر(ة) حول صحة المعلومات الخاصة بالمترشح(ة) ومواظبته في عمله  
وعلاقته بالفريق التربوي:  
.....  
الإمضاء: .....

رأي السيد(ة) المدير(ة) الإقليمي(ة): ..... الإمضاء: .....	رأي السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية: ..... الإمضاء: .....
--	---