



إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) قسم بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) قسم بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق.

رت	الوحدة الإدارية	القسم / المصلحة
1	الأكاديمية	قسم التخطيط والخريطة المدرسية.

■ شروط الترشيح:

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين الرسميين والأعوان المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة - قطاع التربية الوطنية - الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

• أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛

• أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

• يجب أن يتوفروا على الأقل على أربع (04) سنوات من الخدمة بصفة مرسوم أو خمس (05) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛

• أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.

كما يمكن أن يترشح لأحد هاته المناصب الموظفون الرسميون والأعوان المتعاقدون المزاولون في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس(ة) قسم، لمهام رئيس(ة) قسم.

■ ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه إلى السيدة مديرة الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، ويتضمن موافقة الإدارة

التي ينتهي إليها المترشح(ة)، ورأي الرئيس(ة) المباشرة(ة) حول كفاءة المعني(ة) بالأمر (في 04 نظائر)؛

2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب (في 04 نظائر)؛

3. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها (في 04 نظائر)؛
4. السيرة الذاتية للمرشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المرشح (ة) وفق النموذج رفقته (في 04 نظائر)؛
5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمرشح(ة) (في 04 نظائر)؛
6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المرشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه (في 04 نظائر)؛
7. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المرشح(ة) في شأن تدبير القسم المرشح له وتطويره والرفع من أدائه. ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير القسم في (04 نظائر) من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المرشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني(ة) بالأمر. ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المرشح(ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في (04) أظرفة أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المرشح(ة) ورقم تأجير(ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المرشح(ة) ورقم تأجير(ها) مع عبارة: "لا يفتح - الترشيح لمنصب رئيس(ة) قسم (اسم القسم المرشح له) بن (اسم الوحدة الإدارية التابعة لها القسم المطلوب)".

■ سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشيح والمتوفين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، وذلك ابتداء من يوم: 14 يوليوز 2026. ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في أربع نظائر (04) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 17 يوليوز 2026 إلى غاية يوم 23 يوليوز 2026، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

■ الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولي:

تتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، بعد إخضاع ملفات الترشيح للانتقاء الأولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين لإجراء مقابلة الانتقاء وعن تاريخ ومكان إجراء هذه المقابلة، وذلك عبر البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: www.emploi-public.ma والموقعين الإلكترونيين للوزارة وللأكاديمية.

مدير الأكاديمية
منية موزوري

