



06 أكتوبر 2025

مذكرة 095X25
إلى

السيدات والسادة
مديرتي ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين
المديرات والمديرين الإقليميين

الموضوع: البرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية PIRLS 2026 - الدراسة الرئيسية -.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله،

وبعد، تكتسي عمليات تقييم أداء المنظومة التعليمية أهمية كبرى في تنزيل أهداف خارطة الطريق 2022-2026 "من أجل مدرسة عمومية ذات جودة"، وذلك من خلال الحرص على إرساء برامج وأنظمة وطنية منتظمة لتقييم التحصيل الدراسي، ومواصلة الانخراط في الدراسات التقييمية الدولية التي دأب المغرب على المشاركة فيها.

وفي هذا الصدد، تستعد بلادنا للمشاركة في البرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية PIRLS 2026 في دورته الرئيسية، والذي تشرف عليه الجمعية الدولية لتقييم الأداء التربوي (IEA) بمشاركة أزيد من 55 دولة، بهدف قياس أداء التلميذات والتلاميذ وإجراء دراسات مقارنة بين مختلف الأنظمة التعليمية حول العالم، من أجل وضع موجهات تساعد في تطوير استراتيجيات ومقاربات تعليم وتعلم القراءة.

ويعتمد البرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية على الوسائط الإلكترونية في تدبير مختلف عملياته بما فيها إجراء الاختبارات وتمرير الاستمارات، حيث ستجرى الدراسة بالأساس اعتمادا على صيغة تمرير إلكترونية.

وتجرى الدراسة الرئيسية لهذا البرنامج ما بين 18 ماي و13 يونيو 2026، وتمه عينة وطنية مكونة مما يزيد عن 10300 من تلميذات وتلاميذ المستوى الرابع ابتدائي، ينتمون إلى 336 مؤسسة تعليمية بمختلف الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، كما ستشمل أيضا عينة من الأستاذات والأساتذة المنتميين للمؤسسات المعنية، بحيث سيتم اختيار قسم واحد على الأقل من أقسام المستوى الرابع الابتدائي في كل مؤسسة من مؤسسات العينة المشاركة.

وفي إطار التحضير الميداني لإجراء الدراسة، وحرصا من الوزارة على تفعيل مختلف الآليات الضرورية لضمان سير الاختبارات المرتبطة بها في ظروف مناسبة، بما يضمن مشاركة فعالة توفر أعلى درجات الموثوقية والمصدقية للمعطيات والنتائج المترتبة عن هذه الدراسة، سيتم اتخاذ التدابير التنظيمية والإجرائية الآتية:

1- تشكيل الفرق الجهوية والإقليمية لتدبير الدراسة

اعتبارا لما تتطلبه إدارة وإنجاز البرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية من كفاءات عالية وخبرات متخصصة في مجالي التقييم التربوي وقيادة الدراسات الميدانية، فإنه من الضروري الحرص على تشكيل فرق جهوية وإقليمية تتوفر على مؤهلات متميزة في هذا المجال. وفي هذا الإطار، يوصى ما أمكن باعتماد أطر تربوية راكمت تجارب سابقة في تدبير الدراسات التقييمية ميدانيا، سواء الوطنية أو الدولية، واستفادت من دورات تكوينية متخصصة، بما يؤهلها للإسهام بفعالية في ضمان جودة تنفيذ مختلف مراحل الدراسة، والارتقاء بمستوى الأداء التنظيمي والتقني لهذه المحطة التقييمية الهامة.

1.1- الفريق الجهوي لتدبير الدراسة

يقوم مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بتعيين أعضاء الفريق الجهوي لتدبير الدراسة وموافاة المركز الوطني للامتحانات المدرسية وتقييم التعلّات بمعطيات المسؤولين وفق الملحق رقم 1 في أجل أقصاه 15 أكتوبر 2025. ويتشكل الفريق الجهوي من:

- منسق جهوي للدراسة؛
- رئيس المركز الجهوي للامتحانات إذا لم يتم تعيينه منسقا جهويا للدراسة؛
- مسؤول عن البيانات والمعطيات؛
- منسق برنامج جيني كمسؤول عن التدبير المعلوماتي والجوانب التقنية؛
- مسؤول عن التواصل.

وتتحدد مهام الفريق الجهوي الأساسية تحت الإشراف المباشر للسيدات والسادة مديرتي ومديري الأكاديميات الجهوية في:

- تدبير كافة العمليات المرتبطة بالدراسة وإجرائها؛
- تتبع العمليات وفق البرمجة الوطنية؛
- تتبع توفير المستلزمات المادية واللوجيستية الضرورية لإجراء الدراسة؛
- تتبع إنجاز التكوينات والتدريبات المبرمجة؛
- التتبع اليومي لإجراء الدراسة وجمع المعطيات؛
- تتبع عمليات تشكيل قاعدة المعطيات الجهوية؛
- إعداد خطة جهوية للتواصل مع مختلف المتدخلين والعمل على تطبيقها مع إصدار نشرات وملصقات تعنى بالدراسة؛

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين موافاة المركز الوطني للامتحانات المدرسية وتقييم التعلّات بكافة الوثائق والمعطيات واللوائح المرتبطة بالدراسة وفق الأجل المحددة لذلك.

2.1- الفريق الإقليمي لتدبير الدراسة

يتم على صعيد كل مديرية إقليمية معنية تحت إشراف السيدات والسادة المديرات والمديرين الإقليميين، تشكيل فريق إقليمي يتولى تدبير وتتبع مختلف العمليات المرتبطة بإنجاز الدراسة وموافاة الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين بلائحة أعضاء الفريق الإقليمي وفق الملحق رقم 1 مباشرة بعد التوصل بعينة المؤسسات المشاركة. ويتكون كل فريق إقليمي من:

- منسق إقليمي للدراسة؛
- رئيس المركز الإقليمي للامتحانات إذا لم يتم تعيينه كمنسق إقليمي؛
- مسؤول عن البيانات والمعطيات؛
- مسؤول عن التدبير المعلوماتي والجوانب التقنية؛
- مسؤول عن التواصل؛
- المفتشين التربويين للمؤسسات المعنية؛
- ممر واحد لكل مؤسستين على الأكثر يرافقه أثناء التمرير متخصص في مجال المعلومات (أستاذ مادة الإعلاميات، تقني مختص...). يتم اختيار المرشحين من بين أطر الاستشارة في التوجيه الذين لهم تجربة في مجال التقييم بالوسائط الإلكترونية، مع الحرص على إعطاء الأسبقية في ذلك لمن سبق لهم أن شاركوا في الدراسة التجريبية للبرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية 2025.

وتحدد المهام الأساسية للفريق الإقليمي تحت إشراف السيدات والسادة المديرات والمديرين الإقليميين في:

- تكوين وتأطير أساتذة مؤسسات العينة المكلفين بتدريب التلميذات والتلاميذ على استخدام الحاسوب للإجابة عن أسئلة الاختبارات وملء الاستمارات؛
- الإشراف على تهيئة البيئة اللازمة للتمرير، وضمان توفرها على الشروط المطلوبة؛
- توفير الحواسيب اللازمة للتمرير والتأكد من جودتها ومطابقتها للمواصفات التقنية المطلوبة لتنفيذ الدراسة؛
- تحضير العدة الإلكترونية للدراسة قبل اليوم المحدد للتمرير؛
- تمرير الاختبارات والاستمارات وفق المعايير والمساطر المحددة لذلك وخلال الحصص المبرمجة والدورات الاستدراكية عند الضرورة؛
- تنفيذ جميع الإجراءات اللازمة لإنهاء التمرير وإرسال الوثائق والبيانات المطلوبة عبر السلم الإداري، إلى المركز الوطني للامتحانات المدرسية وتقييم التعلمات في الأجال المحددة لذلك؛
- إعداد وتنفيذ خطة إقليمية للتواصل مع مختلف المتدخلين وموافاة الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بها مع إصدار نشرات وملصقات تعنى بالدراسة.

3.1- الفريق المحلي لتدبير الدراسة

يتم على صعيد كل مؤسسة مشاركة إحداه فريق محلي يضم:

- مدير(ة) المؤسسة بصفته منسقا محليا؛
- أساتذة اللغة العربية للمستوى الرابع ابتدائي؛
- منشط بيداغوجي مكلف بتأطير التلاميذ في كل ما يتعلق بالاستعداد القبلي للاختبار.

تتحدد مهام الفريق المحلي تحت إشراف مدير المؤسسة في:

- تخصيص فضاءات مجهزة داخل المؤسسات التعليمية لاحتضان مجريات التداريب والاختبار؛
- توفير الموارد اللازمة لتدريب التلميذات والتلاميذ وكذا لإجراء الاختبارات؛
- تدريب التلميذات والتلاميذ على طبيعة الاختبار وظروفه؛
- تمكين التلميذات والتلاميذ من مهارات التعامل مع الاختبار الإلكتروني وكيفية استخدام الحاسوب أثناء الإنجاز؛
- تنظيم حصص محاكاة لظروف اجتياز الاختبار؛
- السهر على تنفيذ وتبعية حصص التداريب المبرمجة وفق جدول حصص محدد؛
- الإعداد النفسي للتلميذات والتلاميذ وتحفيزهم لتحقيق أفضل النتائج؛
- التواصل المستمر مع الفرق الإقليمية لتتبع سير التحضير والإجراء.

4.1- الفريق المحلي لتدريب التلاميذ

يتم تشكيل فريق محلي داخل كل مؤسسة من مؤسسات العينة الوطنية، يضم أساتذة المستوى الرابع ابتدائي، والمنشط التربوي، مع إمكانية الاستعانة بباقي أعضاء الهيئة التربوية عند الحاجة. يتولى هذا الفريق مهمة تدريب التلميذات والتلاميذ على مهارات استخدام الحاسوب واستراتيجيات القراءة والتعامل مع مختلف أنواع الأسئلة التقييمية، وذلك تحت إشراف رئيس المؤسسة والمفتشين التربويين.

2- تكوين المتدخلين وتدريب التلميذات والتلاميذ

1.2- على المستوى التديري

يتلقى جميع أعضاء الفرق الجهوية والإقليمية لتدبير الدراسة تكوينا إلزاميا. ويتولى الفريق المركزي تأطير دورات تكوينية تخصص لاطلاع أعضاء الفرق الجهوية والإقليمية على الإطار العام لاختبار PIRLS 2026 ومستلزمات إجرائه ومختلف الإجراءات المتعلقة بتدبيره بما فيها عدة ومساطر التمرير.

لغايات التكوين، تتولى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية التابعة لها توفير حاسوب لكل مشارك في الدورة التكوينية المذكورة، مع التقيد في ذلك بالمواصفات المحددة في الجذاذات رفقته.

2.2- على المستوى التربوي

يشارك المفتشون التربويون المؤطرون للمؤسسات المعنية في ورشات تنظم على المستوى المركزي تخصص للتعريف بالدراسة، وأطرها المرجعية، ومجالاتها المضامينية، ونماذج وضعيات اختبارية وكذا التطبيق الخاص بتدريب التلميذات والتلاميذ.

يعمل المفتشون التربويون على تنظيم دورات تكوينية لفائدة أساتذة العينة تشمل التعريف بالإطار المرجعي للدراسة وأهدافها وأفضل الطرق لتدريب التلميذات والتلاميذ على مهارات واستراتيجيات القراءة وكذا تقنيات التعامل مع الوضعيات الاختبارية المعتمدة على الوسائط الإلكترونية.

3.2- تدريب التلميذات والتلاميذ

تخصص على الأقل حصة تدريبية أسبوعية من 90 دقيقة لفائدة تلميذات وتلاميذ العينة لتدريبهم على استعمال الحاسوب في الاختبارات الرقمية، عبر محاكاة عملية للوضعيات الاختبارية. وقد أعدت وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة لهذا الغرض تطبيقا يحاكي الروائز التي يتعاطى معها التلميذات والتلاميذ في الدراسات التقييمية المعتمدة على الحاسوب، يمكنهم الاستفادة من خدماته واستخدامه بشكل مجاني دون اتصال بالإنترنت.

3- التحسيس والتحفيز

إن تحقيق أهداف مشاركة المغرب في هذه الدراسة، وتحسين مخرجاتها سواء من حيث جودة البيانات المحصل عليها أو من حيث أداء التلميذات والتلاميذ، يتطلب تضافر جهود جميع الفاعلين والمتدخلين التربويين على نحو متكامل. فمساهمتهم الفعالة في عمليات التحسيس والتعبئة، سواء داخل المؤسسات التعليمية أو على مستوى الأكاديميات الجهوية والمديريات الإقليمية، تعتبر شرطا أساسيا وحجر الزاوية لإنجاح مختلف محطاتها والرفع من موثوقية ومصداقية نتائجها. في هذا الإطار تقوم الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية بما يأتي:

- عقد اجتماع مع السيدات والسادة المديرات والمديرين الإقليميين على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين في شأن التعبئة حول البرنامج الدولي لتقييم تطور الكفايات القرائية وإعداد خطة جهوية في شأنه؛
- عقد اجتماعات مع أعضاء الفرق الإقليمية ومديرات ومديري مؤسسات العينة على مستوى المديريات الإقليمية لتقاسم الخطط الإقليمية للتعبئة وبرمجة التدابير والإجراءات الواجب اتخاذها؛
- إعداد مواد تواصلية للتعريف بالبرنامج وأهميته بالنسبة للمنظومة؛
- إعداد وتنفيذ مخطط للتعبئة وضمان الانخراط الجاد لكافة الفاعلين والمتدخلين في البرنامج؛
- تشجيع التلميذات والتلاميذ وتدريبهم على استعمال تقنيات الحاسوب في الإجابة عن أسئلة الاختبار والتأكد من درجة تمكنهم من الكفايات والمهارات المطلوبة لاجتيازه؛
- تحسيس التلميذات والتلاميذ بأنهم لا يمثلون أنفسهم فقط، بل يمثلون مؤسساتهم وبلدهم المغرب، وحثهم على إظهار ما يتمتعون به من قدرات وروح تنافسية نبيلة؛

- تذكير التلميذات والتلاميذ بأن كل مجهود مبذول في الإعداد، وكل لحظة تركيز وتفان أثناء إجراء الاختبارات، ترفع من قيمة ما يمثلونه وتفتح أمامهم أبواب النجاح والتألق، حتى يكونوا سفراء للتميز وأن يجعلوا من هذه المشاركة محطة مضيئة في مسارهم الدراسي والشخصي.

4- توفير الحواسيب المعتمدة في تدريب التلاميذ وتمير الاختبارات

ضمانا لحسن سير مختلف العمليات المرتبطة بالدراسة، يتعين العمل على توفير حواسيب مكتبية كافية من حيث العدد ومطابقة لمعايير الجودة المطلوبة المبينة **بالملاحق رقم 4** لتغطية حاجات جميع المؤسسات المشاركة مع توفير الربط بشبكة الأنترنت كلما كان ذلك ممكنا.

ستتم عملية تمرير الدراسة الدولية لتقييم تطور الكفايات القرائية PIRLS خلال دورتها لسنة 2026 أساسا عبر صيغتين كما يأتي:

1.4- صيغة تمرير متصل بشبكة الأنترنت

بالنسبة لصيغة التمرير المرتبط بشبكة الأنترنت، يجب توفير حاسوب مكتبي لكل تلميذة وتلميذ من تلاميذ العينة مع مراعاة الاعتبارات التقنية المطلوبة.

2.4- صيغة تمرير دون اتصال بشبكة الأنترنت

بالنسبة لصيغة التمرير دون اتصال بشبكة الأنترنت، يجب توفير حاسوب مكتبي وتميمة (USB) لكل تلميذة وتلميذ من تلاميذ العينة مع مراعاة الاعتبارات التقنية المطلوبة.

وجدير بالإشارة إلى أن المغرب أبقى على صيغة التمرير الورقي في عينة محدودة من المؤسسات التعليمية أخذا بعين الاعتبار عامل جودة التمرير القائم على الحاسوب، وذلك للوقوف على الفوارق المحتملة في أداء التلميذات والتلاميذ عند استخدام الرائز الإلكتروني في مقابل نظيره الورقي.

5- تنظيم إجراء الدراسة

تجرى الدورات العادية لتمرير الاختبارات وجمع المعطيات الخاصة بـ PIRLS 2026 على امتداد 3 أسابيع من 18 ماي إلى 06 يونيو 2026، وتخصص فترة إضافية ممتدة من 08 إلى 13 يونيو 2026 لتنظيم دورة استدرائية لفائدة تلميذات وتلاميذ العينة الذين تخلفوا عن حضور حصة التمرير الأولى، إن اقتضت الضرورة ذلك.

يتم التمرير بمؤسسات التعليم العمومي والتعليم الخصوصي، التي تم اختيارها باعتماد معايير محددة تضمن تمثيلية العينة لمجتمع التلاميذ، وذلك تبعا للمعطيات والمساطر التالية:

- يتم تشكيل مجموعات تمرير لا تتعدى 20 تلميذة وتلميذ بالنسبة لكل مؤسسة معنية بالدراسة مع مراعاة توزيع المجموعات حسب المتوفر من الحواسيب؛

- تمرر الاختبارات والاستمارات الخاصة بالتلاميذ في فترة صباحية واحدة لكل مجموعة من التلميذات والتلاميذ على صعيد كل مؤسسة معنية، على أن تتم برمجة عملية التمرير بالنسبة للمجموعة الثانية أو الثالثة في الفترة الصباحية لليوم أو الأيام الموالية حسب عدد المجموعات؛
- تستغرق فترة التمرير الواحدة بالإضافة للإجراءات التنظيمية المصاحبة لها 4 ساعات تقريبا، وذلك حسب الترتيب والمدد الزمنية المبينة في الملحق رقم 3؛
- يتم تمرير الاختبارات والاستمارات من طرف الممررين بدعم من الفريق الإقليمي، وذلك بالنسبة لكل مؤسسة معنية وبالنسبة لكل حصة للتمرير خاصة بمجموعة من مجموعات تلاميذ العينة. وتتم برمجة هذه الحصص من طرف فرق التمرير بتنسيق مع المديرية الإقليمية ومديري المؤسسات المعنية.
- وتجدر الإشارة إلى ضرورة أن تسهر فرق التدبير المحلية والإقليمية والجهوية على تتبع تعبئة الاستمارات الخاصة بمديري المؤسسات التعليمية واستمارات أساتذة العينة وكذا تلك الخاصة بأمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ داخل الأجال المحددة لذلك.

6- تتبع إجراء الدراسة وضمان جودتها

من أجل ضمان حسن سير مختلف مراحل هذه الدراسة وتنفيذها وفق أعلى معايير الجودة، يتم إرساء خطة تتبع شاملة تقوم على تنسيق متكامل بين المستويات المركزية والجهوية والإقليمية والمحلية، تعنى بالموابكة المستمرة والتتبع اليقظ لمختلف مراحل الإعداد والتنفيذ مع التقيد بالأجال المحددة لذلك وفقا لما هو مبين في الملحق رقم 2، عبر:

- تتبع منتظم لمختلف مراحل الإعداد والتنفيذ؛
- تنظيم زيارات للمؤسسات المشاركة للوقوف على جاهزيتها وعلى سير مختلف عمليات الإعداد؛
- إعداد تقارير مرحلية ترفع إلى المركز الوطني للامتحانات المدرسية وتقييم التعلم؛
- استثمار خلاصات التتبع في برمجة التدخلات المناسبة.

بالإضافة إلى ذلك، وتماشيا مع المعايير المعتمدة في التقييمات الدولية، وحرصا على ضمان أعلى درجات صدقية وموثوقية نتائج الدراسة الدولية لتقييم تطور الكفايات القرائية، تخضع هذه الأخيرة لنظام دقيق لمراقبة الجودة يفرض الاحترام التام لمعايير إجراءات ومراحل تشكيل قاعدة بياناتها، حيث سيتولى فريق من المراقبين الوطنيين والدوليين مهمة الإشراف الميداني على المراقبة والتأكد من تطبيق جميع المعايير الدولية المحددة من قبل المنظمة المشرفة على هذا البرنامج.

واعتبارا لأهمية الإجراءات المذكورة أعلاه، أطلب من جميع المتدخلين، كل من موقعه، التقيد التام بها وتنفيذها على النحو الأمثل وفي احترام للأجال المحددة لها، والسلام.

الكاتب العام بالنيابة
وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي
والرياضة

الحسين قضاة

معطيات المسؤولين الجهويين عن الدراسة

الاسم والنسب	الإطار	المهمة	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني

معطيات المسؤولين الإقليميين عن الدراسة

الاسم والنسب	الإطار	المهمة	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني

معطيات أعضاء الفرق المحلية

				المؤسسة
				اسم ونسب المدير
				رقم الهاتف
				البريد الإلكتروني
الاسم والنسب	الإطار	المهمة	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني

تنفيذ محطات تحضير وإنجاز الدراسة الرئيسية PIRLS 2026

الاجراءات	العمليات	الفترة الزمنية
عقد اجتماع مع السيدات والسادة المديرات والمديرين الإقليميين على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين وتشكيل الفرق الجهوية والإقليمية.	الاجتماعات الجهوية	من 07 إلى 10 أكتوبر 2025
عقد اجتماعات مع أعضاء الفرق الإقليمية ومديرات ومديري مؤسسات العينة على مستوى المديريات الإقليمية.	الاجتماعات الإقليمية	من 13 إلى 17 أكتوبر 2025
توفير جميع المستلزمات والظروف المطلوبة لانطلاق عمليات تدريب التلاميذ على استخدام الحاسوب.	تجهيز المؤسسات التعليمية	من 13 إلى 31 أكتوبر 2025
جمع ومراجعة البيانات الخاصة بالأقسام والتلميذات والتلاميذ المشاركين، وإرسالها إلى المركز الوطني للامتحانات المدرسية وتقييم التعلّيمات تحت إشراف المنسقين الجهويين والإقليميين.	ضبط المعطيات والبيانات	خلال شهر أكتوبر 2025
عقد ورشات عمل مع السادة المفتشين التربويين الذين يؤطرون مؤسسات العينة.	ورشات التقاسم المركزي	من 20 إلى 29 أكتوبر 2025
تدريب التلميذات والتلاميذ على المبادئ الأولية لاستخدام الحاسوب (مثل: الرقن، التحكم في الفأرة، التصفّح).	التدريب الأولي للتلاميذ	من 01 إلى 30 نونبر 2025
تنظيم التكوين لفائدة الفرق المحلية حول عدة تدريب التلميذات والتلاميذ المرتبطة بالبرنامج.	تكوين الفرق المحلية	من 10 إلى 21 نونبر 2025
تحسيس وتحفيز التلميذات والتلاميذ وتعبئة كافة الفاعلين والمتدخلين من أطر إدارية وتربوية وشركاء.	التحسيس والتعبئة	طيلة فترة الإعداد لِلدراسة
تدريب التلميذات والتلاميذ على استراتيجيات فهم المقروء والتعامل مع الاختبارات الرقمية المعتمدة على الحاسوب.	التدريب المتقدم للتلاميذ	من 01 نونبر 2025 إلى 13 ماي 2026
تمرير الدراسة بمختلف مؤسسات العينة وفق المعايير الدولية المعتمدة.	تمرير الدراسة	من 18 ماي إلى 13 يونيو 2026

فترة التمرير

9	8	7	6	5	4	3	2	1
إنهاء العمليات	تعبئة استمارات التلميذ	استراحة	تمرير الجزء الثاني للاختبار	تحضير التلاميذ للجزء الثاني من الاختبار	استراحة قصيرة	تمرير الجزء الأول للاختبار	ولوح التلاميذ للمنصة وقراءة التعليمات من دليل الممرر	التأكد من جاهزية فضاء التمرير وتوزيع التلاميذ على الحواسيب
ما تبقى من الزمن	30 دقيقة	10 دقائق	40 دقيقة	10 دقائق	20 دقيقة	40 دقيقة	45 دقيقة	25 دقيقة

الاعتبارات التقنية لتمرير اختبار PIRLS

Résolution d'écran	1280x800 ou 1366x768
Taille minimale de l'écran	9,7 pouces (nous ne recommandons pas d'utiliser des appareils avec des écrans inférieurs à 12 pouces, qui est la plus petite taille utilisable pour un ordinateur portable)
Mise à l'échelle globale du système d'exploitation	Définie sur la valeur par défaut/recommandée et que la taille du texte soit définie sur 100 %
Clavier	Externe
Souris	Externe
Port USB 3.0 (de préférence supérieur)	
Clés USB 3.0 de qualité avec au moins 4 Go d'espace de stockage	
JavaScript	Activé
Navigateur	De préférence Google Chrome (dernière mise à jour)
Système d'exploitation _ Windows	Microsoft Windows 11
Système d'exploitation _ MacOS	MacOS 13.7.0 ou version ultérieure
Système d'exploitation _ Android	Android 13 ou version ultérieure
Système d'exploitation _ iOS	iOS17 ou version ultérieure